

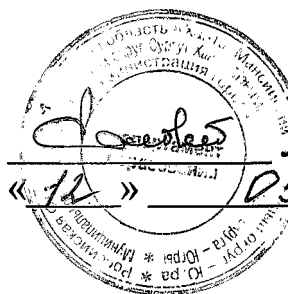
УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 4 имени
Ларисы Ивановны Золотухиной


С.А. Гуляев
« 12 » 05 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора
департамента образования
Администрации города


Л.Г. Соловей
« 12 » 05 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 4 имени
Ларисы Ивановны Золотухиной


Первичная
профсоюзная
организация
А.В. Вербицкий
« 12 » 05 2025 г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 7

в положение об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 4
имени Ларисы Ивановны Золотухиной

1. Внести в положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Ларисы Ивановны Золотухиной следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3 пункта 1 таблицы 1 пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

« 1.3. 4 квалификационный уровень	старший воспитатель; учитель; учитель-логопед; учитель-дефектолог; тьютор; педагог-библиотекарь; руководитель физического воспитания, преподаватель	21 650
-----------------------------------	---	--------

».

1.2. Пункт 10 таблицы 10 пункта 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

« 10	За работу в классе, группе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается учителю, преподавателю, воспитателю группы продленного дня; педагогу дополнительного образования, тренеру - преподавателю, тренеру-преподавателю по адаптивной физической культуре, в зависимости от фактического количества часов работы в классе, группе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья	».
------	--	---	--	----

1.3. В подпункте 1.2 пункта 1 таблицы 12 пункта 4.2 раздела 4 слова «кроме педагога дополнительного образования» заменить словами «кроме преподавателя, педагога дополнительного образования».

1.4. Пункт 1 таблицы 12 пункта 4.2 раздела 4 после подпункта 1.3 дополнить подпунктом 1.3¹ следующего содержания:

« 1.3 ¹ . Преподавателю учреждения – до 13% от ставки заработной платы, вновь принятому работнику, работнику, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, по окончании длительного отпуска сроком до одного года, – 10% от ставки заработной платы на один календарный год	по результатам оценки эффективности деятельности и качества труда, в зависимости от фактического объема учебной нагрузки, педагогической работы, количества часов работы по должности, в порядке, установленном пунктами 4.3, 4.4 раздела 4 настоящего положения	ежемесячно	».
--	--	------------	----

1.5. В подпункте 3.1 пункта 3 таблицы 12 пункта 4.2 раздела 4 слова «начальнику хозяйственного отдела» заменить словами «начальнику административно-хозяйственного подразделения, начальнику хозяйственного отдела».

1.6. Абзац третий пункта 6.11 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«Размеры единовременных выплат для обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате устанавливаются приказами департамента

образования, определяются с учетом фактически сложившегося за отчетный период (1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год) размера среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования. Начисление единовременных выплат для обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате осуществляется в последнем месяце отчетного периода (в марте, июне, сентябре, декабре текущего года)».

2. Настоящие изменения вступают в силу с момента утверждения, за исключением подпунктов 1.5, 1.6. пункта 1 настоящих изменений.

3. Действие подпунктов 1.5, 1.6 пункта 1 настоящих изменений распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №4 имени Л.И. Золотухиной**

Реестр документов

от 14.05.2025

№ п/п	Краткое содержание	Количество о листов/ экземпляр ов	Указывается замечание лица, принявшего документ
1	Приказ от 13.05.2025 № Ш4-17-82/5, документы	4	
2	Приказ от 13.05.2025 № Ш4-17-83/5, документы	6	
3	Табель первая половина мая 2025	8	

Специалист по кадрам

Заполняется специалистом МКУ «УУиООУ»



Корецкая В.А.

Принято документов _____ шт.

ПРИНЯТО

МКУ «УУиООУ»

ДАТА: 14 05.2025

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ Л.И.ЗОЛОТУХИНОЙ
(МБОУ СОШ № 4 имени Л.И.Золотухиной)**

ул.Фёдорова, 6, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628401
Тел./факс (3462) 25-64-59
E-mail: sc4@admsurgut.ru

**МКУ «Управление учёта и
отчётности образовательных
учреждений»**

Т.С. Рудомётовой

от 14.05.2025 № Ш4-01-432/5
на № _____ от _____

Уважаемая Татьяна Сергеевна!

Администрация Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Л.И. Золотухиной просит Вас принять в работу документы.

Приложение: на 18л. в 1экз.

Директор

С.А. Гуляев

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00C2FF7C6946F203781166A1C6CD3D7BD8
Владелец:
Гуляев Сергей Александрович
Действителен: с 21.08.2024 по 14.11.2025

Исполнитель:

Специалист по кадрам, Корецкая Виктория Андреевна
8 (3462) 25-64-59

ПРИНЯТО

МКУ «УУИООУ»

ДАТА: 14 05. 2025

