

Департамент образования и молодежной политики  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
Автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования»

## **ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ОТДЫХ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ**

Практическое пособие  
для организаторов летнего отдыха

г. Ханты-Мансийск  
2013

ББК 74.200.58  
УДК 371.132.378(076)

*Одобрено на заседании Ученого Совета  
АУ ДПО «ИРО»  
от 25 октября 2013 года, протокол №3*

***Ответственный редактор:***

Чистяков С.П., к.п.н., доцент, заведующий кафедрой дополнительного образования и воспитательной работы АУ ДПО ХМАО – Югры «Институт развития образования»

***Автор составитель:***

Сизых Д.Г., старший преподаватель кафедры дополнительного образования и воспитательной работы АУ ДПО ХМАО – Югры «Институт развития образования»

Детский оздоровительный отдых в современных условиях: Практическое пособие для организаторов летнего отдыха/Д.Г. Сизых, – Ханты-Мансийск: РИО ИРО. – 2013. – 94 с.

ISBN 978-5-94611-183-6

В данном пособии собраны актуальные нормативные акты, инструкции в части организации детского оздоровительного отдыха, материалы, направленные на решение конкретных управленческих и педагогических задач по организации детского оздоровительного отдыха.

Материалы пособия будут полезны для руководителей, педагогов дополнительного образования, педагогов-воспитателей, педагогов-организаторов, методистов и других работников образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решающих вопросы планирования и проведения летней оздоровительной кампании.

ББК 74.200.58  
УДК 371.132.378(076)

ISBN 978-5-94611-183-6

© Департамент образования и молодежной политики  
ХМАО-Югры, 2013  
© АУ ДПО «Институт развития образования», 2013  
© Сизых Д.Г., 2013

*Сизых Дмитрий Геннадьевич*

## **Детский оздоровительный отдых в современных условиях**

*Практическое пособие  
для организаторов летнего отдыха*

*Оригинал-макет изготовлен  
редакционно-издательским отделом  
АУ «Институт повышения квалификации»*

*Дизайн обложки: Белов М.В.*

Формат 60\*184\*16. Гарнитура Times New Roman.  
Усл.п.л.6 Заказ № 302. Тираж 100 экз.

**Институт развития образования**

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
ГЛАВА 1. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ДЕТСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ОТДЫХА.....	5
1.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации.....	5
1.2. Постаповления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации.....	8
1.3. Приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.....	10
1.4. Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации.....	11
1.5. Иные министерства и ведомства Российской Федерации.....	11
1.6. Методические рекомендации.....	12
1.7. Законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	13
1.8. Постаповления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	14
1.9. Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	16
1.10. Приказы Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	16
1.11. Приказы Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	17
1.12. Приказы Департамента труда и занятости Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	17
1.13. Приказы Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.....	17
1.14. Документы Главного управления Министерства ЧС РФ по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.....	18
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ДЕТСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ.....	19
2.1. Организация и основы деятельности лагерей с дневным пребыванием.....	19
2.2. Кадровое обеспечение, условия труда.....	23
2.3. Порядок финансирования.....	26
2.4. Организационно-правовое сопровождение.....	27
2.5. Обеспечение безопасности.....	29
2.6. Сопровождение организованных групп детей.....	45
2.7. Программа деятельности детского оздоровительного лагеря.....	61
2.8. Примерная форма для самостоятельной оценки воспитательной среды в учреждении отдыха и оздоровления детей и подростков.....	74
2.9. Основные этапы и виды деятельности в период проведения смены.....	78
2.10. Возрастные особенности детей и подростков.....	82
2.11. Особенности различных категорий детей.....	87
ЛИТЕРАТУРА.....	92

## ВВЕДЕНИЕ

Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в России рассматривается в последние годы как неременная составляющая государственной социальной политики в отношении семьи и детей. На федеральном уровне предпринимаются шаги по совершенствованию нормативно-правового регулирования, создания условий для дальнейшего развития системы детского отдыха и оздоровления.

Значительное внимание вопросам модернизации и развития системы детского отдыха уделяется Президентом РФ и Правительством РФ. На основании поручений Президента РФ обновлен и отработан ряд требований к организации различных типов лагерей, методических рекомендаций министерства образования и науки РФ, направленных на решение актуальных вопросов организации летней оздоровительной кампании: повышения качества оказываемых услуг, обновления деятельности специалистов, задействованных при организации летней оздоровительной кампании.

Пособие состоит из двух глав. Первая глава включает в себя перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, исполнительных органов государственной власти автономного округа, методических рекомендаций, регламентирующих порядок к организации детской оздоровительной кампании. Вторая глава включает программное содержание, экономическую, организационно-правовую, кадровую, методическую, психолого-педагогическую составляющие организации отдыха и оздоровления детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

24. Требования к оздоровительным учреждениям с дневным пребыванием детей // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. 2012. № 2. С. 22–31.
25. Требования к лагерям труда и отдыха // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. – 2012. – № 2. – С. 32–36.
26. Требования к загородным оздоровительным учреждениям // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. – 2012. – № 2. – С. 37–42.
27. Формирование реестра лагерей // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. – 2012. – № 2. – С. 14–17.
28. Фришман, И.И. Педагогу дополнительного образования об организации общественно активной деятельности детей и молодежи. – М.: УЦ Перспектива, 2009. – 196 с.
29. Штатное расписание пришкольного лагеря с дневным пребыванием // Нормативные документы образовательного учреждения. – 2012. – № 2. – С. 61. – (Образцы документов).

#### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://pd-ugra.ru/home/> Перспективное детство Югры
2. <http://www.doinhmao.ru/molod/Leto/> – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа Югры
3. [Молодежь-югры.pf](http://molodezh-yugry.pf) Центр развития молодежи
4. <http://as-detiplus.ru/> Общероссийская ассоциация общественных объединений «Дет плюс»
5. <http://86.rospotrebnadzor.ru/> Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре
6. <http://www.camps.ru/> Все о детских лагерях
7. <http://vozhatyi.ru/> Вожатый.ру
8. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс
9. <http://www.garant.ru/> Гарант

## ЛИТЕРАТУРА

1. Апишина, Т. П. Качество и безопасность летнего отдыха детей и подростков // Нормативные документы образовательного учреждения. – 2012. – № 2. – С. 9–10. – (Комментарий).
2. Барышникова, Г.Б. Будни и праздники в детском оздоровительном лагере. Пастольная книга вожатого. Г.Б. Барышникова; худож. А.А. Селиванов Ярославль: Академия развития, 2007. – 192 с.: ил. – (После уроков).
3. Батуркин, В.Г. О нормативных требованиях к перевозкам организованных групп детей различными видами транспорта // Администратор образования. 2012. – №11. – С. 86-90.
4. Дик, Н.Ф. Организация летнего отдыха и занятости детей – Ростов н/Д: Феникс, 2006. 352 с. (Административное управление образованием).
5. Договор с родителями детей, принимаемых в пришкольный лагерь с дневным пребыванием // Нормативные документы образовательного учреждения. – 2012. – № 2. – С. 61–63. (Образцы документов).
6. Загородный летний лагерь. 1–11 классы. / авт. – сост. С.И. Лобачева. – М.: ВАКО, 2006. – 208 с. (Мозаика детского отдыха).
7. Кулаченко, М. П. Методическое пособие для вожатого. М., 208 – 205 с.
8. Кулаченко, М. П. Учебник для вожатого. М., 208 – 254 с.
9. Летний лагерь на базе школы/ Авт.-сост. Е.В. Савченко, О.Г. Жиренко, С.И. Лобачева, Е.И. Гончарова. М.: ВАКО, 2007. 336. (мозаика детского отдыха).
10. Львовский, Ю.В. Там, где нет правильных ответов. Развитие мышления и творческого воображения у детей от 6 до 16 лет. СПб.: Речь; М.: Сфера, 2011. 144 с.
11. Методические рекомендации по организации летней оздоровительной кампании / Сост.: Д.Г. Сизых Ханты-Мансийск: РИО ИРО, 2011. 128 с.
12. Организация летнего оздоровительного отдыха / Сост. Т.Е. Заводова. – Мн.: Красико-Принт, 2006. 176 с. (Педагогическая мастерская).
13. Организация рабочего времени, отдыха, оплаты труда лиц, привлекаемых к работе с детьми в оздоровительных лагерях // Нормативные документы образовательного учреждения. – 2012. – № 2. – С. 73–78. – (Обратная связь)
14. Организация досуговых, творческих и игровых мероприятий в летнем лагере. 1–11 классы/авт. – сост. С.И. Лобачева. – М.: ВАКО, 2007. – 208 с. (Мозаика детского отдыха).
15. Отдых, оздоровление, занятость детей и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа Югры: Нормативно правовые акты и методические рекомендации. Ханты-Мансийск, 2013. – 108 с.
16. Положение о пришкольном лагере // Нормативные документы образовательного учреждения. – 2012. – № 2. – С. 57–59. – (Образцы документов).
17. Под парусом лето плывет по земле (организация работы тематических площадок в летний период) / Методическое пособие для работников дошкольных учреждений, студентов педагогических вузов и колледжей. М.: ЛИНКА-ПРЕСС, 2006. 288 с.
18. Проверка детских лагерей // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. 2012. № 2. С. 43.
19. Развитие детского отдыха // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. 2012. № 2. С. 11–13.
20. Режим дня пришкольного лагеря с дневным пребыванием // Нормативные документы образовательного учреждения. 2012. № 2. С. 60. (Образцы документов).
21. Тетерский, С.В., Фришман, И.И. Детский оздоровительный лагерь: Воспитание, обучение, развитие: Практическое пособие. М.: ЛРКГи, 2007. 104 с. (Дополнительное образование).
22. Теория и практика организации подготовки кадров учреждений отдыха и оздоровления детей. М. ООО «Повое образование», 2011. – 120 с. (Серия «Библиотечка для учреждений дополнительного образования детей»).
23. Требования к детским оздоровительным лагерям // Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах. 2012. № 2. С. 18–21.

## **ГЛАВА I. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИКАЗОВ, ПИСЕМ, МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ, ПРАВИЛ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ ДЕТСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ОТДЫХА**

### **1.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации**

- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ);
- «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 28.07.2012) «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 29.02.2012) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 03.12.2011) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2012);
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (ред. от 25.06.2012) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013);
- Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 12.11.2012) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 28.07.2012) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 12.05.2009 № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года»;



- Указ Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;
- Распоряжение Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы»;
- «ГОСТ Р 52301-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2004 № 151-ст);
- Национальный стандарт РФ «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления. ГОСТ Р 52887-2007» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 565-ст) (ред. от 28.06.2011);
- Изменение № 1 ГОСТ Р 52887-2007. Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления (утв. и введено в действие Приказом Росстандарта от 28.06.2011 № 157-ст);
- Национальный стандарт РФ «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям. ГОСТ Р 52888-2007» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 566-ст);
- Национальный стандарт РФ «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг детям. ГОСТ Р 53061-2008» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 18.12.2008 № 438-ст);
- «Воздушный кодекс Российской Федерации» от 19.03.1997 № 60-ФЗ (ред. от 28.07.2012) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013);
- «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 23.02.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.04.2013);
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 07.05.2013);
- Постановление Правительства РФ от 02.03.2005 № 111 (ред. от 14.05.2013) «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности»;
- Постановление Правительства РФ от 17.01.2007 № 20 (ред. от 22.12.2012) «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;
- Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 (ред. от 14.05.2013) «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
- Постановление Правительства РФ от 29.12.2009 № 1106 (ред. от 12.12.2012) «О порядке предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию

отношении улучшения своей жизни; неумение самостоятельно организовать свой досуг.

Выпускник детского дома не имеет опыта ценить то, что получает без всяких усилий.

### *Одаренные дети*

В настоящее время обществу требуются неординарные творческие личности. Неопределенность современной окружающей среды требует не только высокую активность человека, но и развитых способностей к нестандартному, гибкому поведению.

*При работе с одаренными детьми необходимо учитывать следующие их качества, которые отличают их от других детей:*

- любознательность,
- сверхчувствительность к проблемам;
- надситуативная активность (познавательная самостоятельность);
- высокий уровень развития логического мышления;
- повышенный интерес к дивергентным задачам;
- оригинальность и гибкость мышления;
- легкость генерирования идей (продуктивность мышления);
- легкость ассоциирования;
- способность к прогнозированию;
- высокая концентрация внимания, отличная память;
- способность к оценке.

*Особенности психосоциального развития:*

- стремление к самоактуализации;
- перфекционизм (от англ. perfect – «совершенный»);
- самостоятельность;
- социальная автономность;
- эгоцентризм;
- развитые лидерские качества;
- стремление к соревнованию.

проведения тренингов сензитивности, коммуникативных тренингов, ролевых игр и др.

Все применяемые воспитательные методы должны соотноситься с вышеуказанными факторами возникновения девиантного поведения.

Организация коррекционной деятельности в условиях учреждений детского отдыха и оздоровления свои особенности по сравнению с другими институтами воспитания, реализующими данный вид деятельности.

Основной особенностью является направленность коррекционной работы на личность самого подростка и произошедшие в ней изменения, в связи со сложившимся опытом девиантного поведения в основной среде жизнедеятельности.

*Задачи коррекционной работы в условиях учреждений детского отдыха и оздоровления:*

- формирование у детей и подростков навыков определения круга позитивных ценностей и негативных факторов («Что хорошо, а что плохо»);
- формирование позитивной самооценки («Я – особенный»), чувства собственного достоинства, отношения к себе как к независимой, самостоятельной личности;
- формирование целостного и одновременно ответственного отношения к себе;
- тренировка навыков принятия ответственных решений, отстаивания убеждений и позиций (ролевые тренинги: правильные решения как основа успеха);
- накопление знаний о факторах и ситуациях риска, правилах безопасного адаптивного и ответственного поведения в ситуациях риска, приемах ухода от риска, в том числе при внешнем давлении (умение сказать «нет»);
- закрепление навыков конструктивного и позитивного (содержательного и эффективного) общения со сверстниками и взрослыми;
- формирование адекватных представлений о чувствах, эмоциях, настроении, их влиянии на поведение; управление чувствами, преодоление стрессов.

Рекомендуются основные методы работы: стимулирование интереса и приближение, метод репродуцирования, метод закрепления, метод содействия и творчества.

### ***Особенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей***

Инфантилизм как доминирующее качество личности; неумение самостоятельно планировать свою жизнь; неумение отказаться от сиюминутных желаний ради отдаленной во времени цели; непродуктивная система защитных механизмов; неспособность устанавливать длительные прочные отношения; безответственность в отношении своих поступков; отсутствие желания самому обустроить свой быт, безынициативность в

мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (вместе с «Правилами распределения и предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», «Методикой распределения субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»);

- Постановление Правительства РФ от 20.01.2011 № 13 «О внесении изменения в перечень видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»;
- Постановление Правительства РФ от 06.04.2011 № 249 «Об организации выезда из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (вместе с «Правилами выдачи органами опеки и попечительства разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, существенными условиями договора об организации отдыха и (или) оздоровления таких несовершеннолетних граждан Российской Федерации, а также требованиями к юридическим лицам, выразившим намерения заключить указанный договор», «Правилами осуществления органами опеки и попечительства учета несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, и контроля за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию»);
- Постановление Правительства РФ от 18.05.2011 № 394 (ред. от 04.09.2012) «Об утверждении перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией»;
- Постановление Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 (ред. от 15.09.2008) «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 (ред. от 25.03.2013) «Об утверждении Положения об организации общественных работ»;
- Постановление Правительства РФ от 06.02.2003 № 72 (ред. от 14.05.2013) «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте»

## **1.2. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации**

- от 18.07.2002 № 24 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 3.5.3.1129-02» (вместе с «СП 3.5.3.1129-02. 3.5.3. Дератизация. Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации. Санитарно-эпидемиологические правила», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12.07.2002) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.08.2002 № 3663);
- от 30.01.2003 № 3 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия при перевозке детей железнодорожным транспортом во время оздоровительных кампаний» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.02.2003 № 4229);
- от 17.03.2003 № 20 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1204-03» (вместе с «СанПиН 2.4.4.1204-03. 2.4.4. Гигиена детей и подростков. Оздоровительные учреждения. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 16.03.2003) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.03.2003 № 4303);
- от 04.04.2003 № 31 (ред. от 22.11.2010) «О введении в действие Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов. СП 2.5.1277-03» (вместе с «СП 2.5.1277-03. 2.5. Гигиена и эпидемиология на транспорте. Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов. Санитарно-эпидемиологические правила», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 31.03.2003) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.04.2003 № 4397);
- Письмо Минздрава РФ от 07.05.2003 № 2510/4517-115 «О требованиях СанПиН 2.4.4.1204-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей»;
- от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03»

## **Рекомендации при работе с детьми девиантного поведения**

*При взаимодействии с агрессивным ребенком необходимо:*

- принимать ребенка таким, каков он есть;
- предъявлять к ребенку свои требования, учитывая не свои желания, а его возможности;
- расширять кругозор ребенка;
- включать ребенка в совместную деятельность, подчеркивая его значимость в выполняемом деле;
- игнорировать легкие проявления агрессивности, не фиксировать на них внимание окружающих.

Значимые личностные качества педагога и воспитателя при работе с детской агрессией:

- Терпение. Это самая большая добродетель, которая только может быть у родителей и учителей.
- Объяснение. Подскажите ребенку, чем интересным он может заняться.
- Поощрение. Если вы похвалите своего воспитанника за хорошее поведение, то это пробудит в нем желание еще раз услышать эту похвалу.

*При работе с детьми со страхами необходимо:*

- принимать ребенка таким, какой он есть, давая ему возможность измениться;
- подкреплять положительные эмоции ребенка;
- с пониманием относиться к переживаниям и страхам ребенка, не высмеивать их и не пытаться решительными мерами искоренить этот страх;
- проигрывать с ребенком ситуацию, вызывающую тревогу.

*Если ребенок лжет, необходимо:*

- поощрять ребенка за его хорошие поступки;
- если вы уверены, что ребенок лжет, постарайтесь вызвать его на откровенность, выяснить причину лжи;
- найдя возможную причину лжи, постараться деликатно устранить ее так, чтобы разрешить эту проблему;
- не наказывать ребенка, если он сам сознается во лжи, даст оценку собственному поступку.

Для подростков, имеющих девиантное поведение, возможно создавать лагерь спортивно-оздоровительного направления, где режим отдыха сочетается бы с играми и соревнованиями. Организация показа фильмов патристического содержания, посещение интересных исторических мест, пребывание на природе, выполнение полезных общественных работ, организация социально значимой трудовой деятельности и другие мероприятия, направленные на развитие личностных качеств, адекватных социальным нормам жизни. Для данной категории детей должна быть разработана специальная программа, включающая сеансы психотерапии и культурно-воспитательные мероприятия.

Воспитатели, вожатые, педагоги-психологи и другие категории работников, занимающиеся с такими детьми, должны владеть методиками

## *Характеристика детей с девиантным поведением*

Отклоняющееся, девиантное поведение – система поступков или отдельные поступки, противоречащие принятым в обществе правовым или нравственным нормам.

Отклоняющееся поведение имеет сложную природу и обусловлено разнообразными взаимодействующими факторами. Среди них важнейшее значение имеют:

*Биологические факторы* – это неблагоприятные физиологические или анатомические особенности организма ребенка (нарушения умственного развития, дефекты слуха и зрения, повреждения нервной системы, дефекты опорно-двигательного аппарата, дефекты речи и т.д.).

*Психологические факторы* – это психопатологии или акцентуации характера. Данные отклонения выражаются в перво-психических заболеваниях, психопатии, неврастении, пограничных состояниях, повышающих возбудимость нервной системы и обуславливающих неадекватные реакции подростка.

*Социально-психологические факторы* выражаются в дефектах семейного, школьного и общественного воспитания, в их основе – игнорирование половозрастных и индивидуальных особенностей детей, приводящее к нарушению процесса социализации.

Важнейшими причинами отклонений в психосоциальном развитии ребенка могут быть неблагоприятие семьи, определенные стили семейных взаимоотношений, которые ведут к формированию отклоняющегося поведения детей, а именно:

- *дисгармоничный стиль* воспитательных и внутрисемейных отношений, когда не выработаны единый подход, общие требования к ребенку;
- *конфликтный стиль* воспитательных влияний, часто доминирующий в пенистых семьях, в ситуациях развода, длительного раздельного проживания детей и родителей;
- *асоциальный стиль* отношений в дезорганизованной семье. Для него характерны систематическое употребление алкоголя, наркотиков, проявление немотивированной жестокости и насилия.

*Социально-экономические факторы* включают социальное неравенство, расслоение общества, обнищание значительной части населения, безработицу и, как следствие, социальную напряженность.

*Морально-этические факторы* проявляются в понижении морально-нравственного уровня общества, отсутствии определенной системы ценностей, которая бы оказывала влияние на развитие и социализацию личности.

Таким образом, девиантное поведение предстает как адаптивная реакция на ненормальные для ребенка условия, в которых он оказался, и в то же время как язык общения с социумом, когда другие социально приемлемые способы общения исчерпали себя или недоступны.

- (вместе с «СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.06.2003 № 4654);
- от 19.01.2005 № 3 (ред. от 27.06.2008) «О введении в действие СанПиН 2.3.2.1940-05» (вместе с «СанПиН 2.3.2.1940-05. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Организация детского питания. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 17.01.2005) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.02.2005 № 6295);
  - от 07.03.2008 № 19 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3.2352-08» (вместе с «СП 3.1.3.2352-08. Профилактика клещевого вирусного энцефалита. Санитарно-эпидемиологические правила») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.04.2008 № 11446);
  - от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» (вместе с «СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.08.2008 № 12085);
  - от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» (вместе с «СанПиН 2.4.4.2599-10. Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.05.2010 № 17378);
  - от 26.04.2010 № 29 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2605-10» (вместе с «СанПиН 2.4.4.2605-10. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы детских туристических лагерей палаточного типа в период летних каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.05.2010 № 17400);
  - от 18.03.2011 № 22 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2842-11 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков» (вместе с СанПиН 2.4.2.2842-11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24.03.2011 № 20277);
  - от 18.03.2011 № 21 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2843-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы детских санаториев» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2843-11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24.03.2011 № 20279)



### **1.3. Приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации**

- от 29.07.2005 № 485 (ред. от 04.09.2006) «Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке безработных граждан» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.09.2005 № 7029);
- от 07.06.2007 № 401 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.07.2007 № 9861);
- от 28.06.2007 № 449 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.07.2007 № 9885);
- от 01.11.2007 № 680 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.11.2007 № 10495);
- от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.10.2011 № 22111);
- от 04.10.2011 № 1129н «О стоимости одного дня пребывания в санаторно-курортных учреждениях граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, в 2012 году» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.10.2011 № 22065);
- от 11.04.2012 № 339н «Об утверждении Разъяснения по применению перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2011 г. № 394» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2012 № 24301);

## 2.11. Особенности различных категорий детей

### *Характеристика особенностей детей-инвалидов*

Изолированность от общества; оценка их внешности другими людьми; замкнутость, избегание широкого круга общения, замыкание «в четырех стенах»; маскированная (скрытая) депрессия (сниженный фон настроения, негативная оценка себя, собственных перспектив и других людей, часто замедленный темп мышления, скованность и пассивность); заниженная самооценка, отсутствие благоприятного прогноза на будущее; формируется комплекс неполноценности; пассивность и сужение активного жизненного пространства; отказ от самостоятельности и перенос ответственности за свою судьбу на ближайшее окружение.

Наиболее тяжело переживают инвалидность лица, внезапно потерявшие слух, зрение и воспринимающие ее как жизненный крах. Дальнейшее психологическое развитие личности может происходить с поэтапной сменой неврозов, пограничных состояний, психозов. Это особенно выражено у детей-инвалидов с неправильным воспитанием и выявляется при описании ими модели своего будущего.

Суть психологической реабилитации детей-инвалидов может состоять в снятии нервно-психического напряжения, коррекции самооценки, развитии высших психических функций (памяти, мышления, воображения, внимания), преодолении пассивности, формировании самостоятельности, ответственности и активной жизненной позиции, преодолении отчужденности и формировании коммуникативных навыков.

Методами психологической реабилитации могут быть беседы, индивидуальные психологические консультации, психологическая помощь, ролевые игры, психологические тренинги, группы психологической взаимопомощи и взаимной поддержки, как для детей-инвалидов, так и для членов их семей.

Психическое и физическое здоровье человека сильнейшим образом зависит от его настроения и душевного состояния. Чувство собственной ценности, ответственности за свою жизнь и ощущение своей способности достигать целей помогают человеку легче преодолевать неизбежные жизненные трудности. Люди, объединенные общей заботой, могут обмениваться опытом, информацией, эмоциональной поддержкой и ресурсами. Возникает огромный потенциал взаимопонимания и доверия, помогающий людям раскрываться, чувствовать, что они не одиноки, и осознавать свою силу.

У детей-инвалидов должны быть равные возможности в получении образования, полноценного развития, возможности попробовать себя во всех областях деятельности, включая творчество, иметь возможность выбора реализации собственного потенциала.

- устойчивость дружбы;
- появление возможности любить;
- большая сложность эстетических чувств;
- критичность мышления;
- стремление к самостоятельности;
- подражание как следствие сильного впечатления;
- способность к теоретическому мышлению;
- потребность в знаниях;
- избирательное отношение к знанию;
- определение своего устойчивого специфического интереса;
- формирование познавательно-профессиональной направленности;
- широкий, устойчивый, действенный характер познавательных интересов;
- широта и разногласность интересов;
- возможность яркого проявления талантливости;
- наивысшее развитие произвольности восприятия, памяти, воображением, мышления, внимания;
- целенаправленность и систематичность наблюдения, увеличение роли смыслового запоминания;
- избирательность внимания, рост культуры речи;
- самостоятельность мышления;
- формирование мировоззрения.

*Методические рекомендации:*

- основные формы работы: коллективные игры, коммуникативные тренинги;
- мероприятия, нацеленные на сплочение (походы, отрядные «свечки» и т.п.);
- ненавязчивое направление деятельности и поведения подростков без излишнего вмешательства и давления со стороны вожатого;
- поддержание авторитета вожатого, исключение правоучительной или излишне демократичной манеры общения с воспитанниками;
- индивидуальные беседы о проблемах подростка;
- опора на лучшие качества подростка;
- уважительное отношение к мнению и пристрастиям подростка;
- предоставление возможности выбора деятельности, права высказывать свое мнение и отстаивать его;
- роль вожатого как «помощника» в общих делах, а не «ведущего».

- от 16.04.2012 № 363п «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2012 № 24308);
- Письмо Минздравсоцразвития России от 17.11.2010 №18-1/10/1-5686 «О комплексе мер, направленных на развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков»;
- Письмо Минздравсоцразвития России от 14.11.2011 № 18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере»

#### **1.4. Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации**

- от 13.07.2001 № 2688 (ред. от 28.06.2002) «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;
- от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.07.2006 № 8110);
- от 12.05.2011 № 1611 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 249» (вместе с «Порядком учета и хранения в органе опеки и попечительства разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.06.2011 № 20910)

#### **1.5. Иные министерства и ведомства Российской Федерации**

- Постановление Секретариата ВЦСПС от 11.05.1990 № 7-22 «О Типовых штатах административно-хозяйственного, педагогического, медицинского, обслуживающего персонала детских оздоровительных лагерей»;
- Приказ Минтранса РФ от 08.01.1997 № 2 (ред. от 18.07.2000) «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.05.1997 № 1302);
- Приказ МВД РФ от 31.08.2007 № 767 (ред. от 04.10.2010) «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»;
- (вместе с «Инструкцией по осуществлению сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции») (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.10.2007 № 10357);
- Приказ Минтранса России от 28.06.2007 № 82 (ред. от 02.04.2012) «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила

- воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2007 № 10186);
- Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 (ред. от 22.06.2010) «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.01.2008 № 10938);
  - Письмо ФНП от 27.02.2010 № 329/06-01ТВ «О согласии законных представителей на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации»;
  - Приказ Роспотребнадзора от 31.12.2010 № 614 «О реализации приоритетных задач по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия детей и подростков»;
  - Приказ Росстата от 16.05.2011 № 239 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью детских оздоровительных учреждений (лагерей)»;
  - Письмо Роспотребнадзора от 15.06.2011 № 01/7310-1-32 «О требованиях к организации питания детей в летних оздоровительных учреждениях»;
  - Письмо Роспотребнадзора от 20.12.2012 № 01/14590-12-32 «Об итогах летней оздоровительной кампании 2012 года»;
  - Письмо Роспотребнадзора от 29.12.2012 № 01/15199-12-23 «Об использовании помещений для занятия спортом и физкультурой образовательных учреждений»;
  - Примерная программа дополнительного образования «Оказание первой помощи детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью» для работников образовательных учреждений, детских оздоровительных лагерей, транспорта, сотрудников органов внутренних дел (Протокол от 23.03.2012 г. №7 заседания Координационного совета по медицинскому и фармацевтическому образованию Минздравсоцразвития России);
  - «Примерные правила по безопасности и охране труда в оздоровительных лагерях» (утв. Профсоюзом работников народного образования и науки Российской Федерации) «Администратор образования», № 12, 2011

### **1.6. Методические рекомендации**

- Письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.02.2013 №12-2/10/2-783 «О проведении оздоровительной кампании детей в 2013 году»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 31.03.2011 № 06-614 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков»);
- Методические рекомендации «МР 2.4.4.0011-10. 2.4.4. Гигиена детей и подростков. Летние оздоровительные учреждения. Методика оценки

- вовлекать детей в спортивные коллективные игры, занятия по интересам;
- проявлять толерантность в общении;
- в некоторых случаях целесообразно воздействовать на ребенка опосредованно, через друзей;
- давать конкретные поручения, достаточно серьезные и значимые для подростка;
- создавать в отряде открытый, доброжелательный климат, условия для взаимной поддержки;
- включать подростков в социально полезную, значимую деятельность;
- определить уровень самооценки ребенка при выборе форм и методов работы.

### *Характеристика юношеского возраста*

К концу этого периода происходит достижение физической зрелости, завершается время бурного роста и развития организма. Как правило, в этом возрасте заканчивается половое созревание, замедляется темп роста, завершается формирование и функциональное развитие тканей и органов.

Мыслительная деятельность проходит на высоком уровне анализа и синтеза, теоретического обобщения и абстрагирования. Для представителей этого возраста характерны стремление к обоснованной аргументации явлений, критичность мышления. Повышается интерес к философско-этическим и религиозно-экзистенциальным проблемам (чести, жизненного предназначения, долга, любви, дружбы). На первый план выступают вопросы осмысленности бытия. Самосознание в этом возрасте приобретает качественно-специфический характер. Оно связано с необходимостью качественной оценки своей личности в аспекте конкретных жизненных устремлений. Значительное место в эмоциональной жизни занимают чувства, связанные с интимной сферой отношений людей. В течение данного возраста, как правило, приобретает первый опыт половой жизни.

Существенная черта данного возраста – формирование профессиональных интересов. Принимается решение о будущей профессии или дальнейшем образовании. Это накладывает отпечаток и на самосознание, и на выбор круга общения, расширяя сферу потенциальных контактов и субъектов социальной оценки. Многие качества личности начинают приобретать отчетливое социальное значение.

*Психологические особенности старшеклассников (14 – 17 лет):*

- глубокое развитие самосознания;
- субъективность самооценки;
- ориентация на будущее;
- целостность оценок;
- потребность в самовоспитании;
- ориентация на собственные идеалы;
- глубокое и острое чувство взрослости;
- чувство самоутверждения, самовыражения;
- богатство и многообразие переживаемых чувств;

Важным видом деятельности является учеба. Но учебная деятельность сохраняет свое значение как один из аспектов интимно-личностного общения, социально-значимой деятельности.

Важнейший момент данного возраста – развитие самосознания, самооценки; развивается интерес к себе, большая потребность сравнить себя с другими, разобраться в своих чувствах и переживаниях. Это период интенсивного развития рефлексивных способностей. Передко этот возраст сопровождается возникновением внутренних конфликтов, связанных с различием объективного статуса в группе и субъективными притязаниями. Примечательно, что в течение этого возрастного периода большим авторитетом пользуется мнение сверстников, а не только взрослых, что проявляется в стремлении противопоставить себя социальной реальности, основанной на нормах взрослых. Вместе с тем, имеет место и противоположная тенденция – образование прочных эмоциональных привязанностей к кумирам, которые нередко выбираются среди взрослых.

Важным новообразованием в этом возрасте является также формирование субъективного чувства взрослости как готовности быть полноправным членом взрослого коллектива, стремление к самостоятельности, желание освободиться от мелочной опеки. Это может быть одной из частых причин конфликтов в семье. Весьма заметное место в общем развитии занимает формирование характера.

Для возраста характерны наличие чувства товарищества, потребности в дружеском общении, сознательное отношение к дружбе, как правило, глубокая ее мотивировка, содержательность и устойчивость дружеских отношений.

*Психологические особенности подростков (10 – 15 лет):*

- резкость, грубость, упрямство, недисциплинированность;
- избирательно-критическое отношение к указаниям и требованиям;
- преувеличение чувства собственного достоинства, обидчивость, противоречивость;
- стремление к самоутверждению;
- эгоизм, бунтарство, жестокость;
- склонность к самоанализу;
- интенсивность и неравномерность развития, быстрая утомляемость;
- повышенная возбудимость, раздражительность, вспыльчивость, неуравновешенность;
- энергичность, активность, бодрость, инициативность;
- настойчивость, упорство;
- самостоятельность, стремление побеждать чужую волю;
- повышенная критичность, потребность в самооценке и самопознании;
- стремление к самовоспитанию;
- чувство взрослости;
- стремление к общению со сверстниками;
- значимость дружеских отношений, потребность в дружеском общении.

*Методические рекомендации:*

- чаще хвалить и поощрять детей;

- эффективности оздоровления в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей. Методические рекомендации» (утв. Роспотребнадзором 24.09.2010);
- Методические рекомендации «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях. Методические рекомендации» (утв. Роспотребнадзором 22.05.2009 № 01/6989-9-34);
  - Письмо Минобрнауки РФ от 14.04.2011 № МД-463/06 «О рекомендациях по организации детского оздоровительного отдыха» (вместе с «Программой по повышению квалификации педагогического, учебно-воспитательского персонала и других специалистов, работающих с детьми», «Методическими рекомендациями по совершенствованию воспитательной и образовательной работы в детских оздоровительных лагерях, по организации досуга детей»);
  - Письмо Минобрнауки России от 26.10.2012 № 09-260 «О Методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации отдыха и оздоровления детей (в части создания авторских программ работы педагогических кадров)»);
  - Письмо МВД РФ от 21.09.2006 № 13/4-4738 «О направлении Методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденных Роспотребнадзором и МВД РФ»;
  - Приказ Гособразования СССР от 04.07.1989 № 541 (с изм. от 27.07.2006) «О введении в действие Правил пожарной безопасности» (вместе с «ППБ-101-89. Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений»)

### **1.7. Законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

- от 09.06.2009 № 86-оз (ред. от 14.01.2013) «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 29.05.2009);
- от 17.12.2009 № 227-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных



родителей, иatronативных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 10.12.2009);

- от 30.12.2009 № 250-оз (ред. от 25.06.2012) Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 26.12.2009);
- от 25.06.2012 № 85-оз «О внесении изменения в статью 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 21.06.2012);
- от 30.12.2009 № 251-оз «О внесении изменения в Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 26.12.2009).

### **1.8. Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

- от 28.03.2002 № 176-п (ред. от 22.12.2012) «О межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (вместе с «Положением о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»);
- от 22.12.2012 № 524-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 марта 2002 года № 176-п «О межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
- от 27.01.2010 № 21-п (ред. от 10.02.2012) «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (вместе с «Порядком предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей», «Порядком оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», «Положением о возмещении стоимости услуг, оказываемых лицами, сопровождающими детей до места нахождения организаций, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, и обратно»);

- высокая впечатлительность;
- небольшая устойчивость внимания;
- сохранение непрерывного внимания не более 30 минут;
- приоритет наглядно-образной памяти;
- склонность к механическому запоминанию;
- плохое владение речью;
- слабая функциональность интеллекта;
- конкретность мышления;
- узость в понимании причинно-следственных связей;
- противоречивость и неустойчивость проявлений характера;
- импульсивность;
- общая недостаточность воли;
- капризность, упрямство;
- отзывчивость;
- непосредственность;
- доверчивость;
- подражательность;
- большой потенциал художественно-эстетического развития;
- элементы отчужденности, завистливости, наивного хвастовства.

*Методические рекомендации:*

- основной метод работы – игра;
- необходимо обучение навыкам самообслуживания, бытового труда;
- цели деятельности ребенка в этот период в основном задаются взрослыми;
- время от времени предоставлять свободу действий, выбора игры, занятия по душе;
- помощь в формировании межличностных отношений;
- учитывать большую роль для ребенка оценки значимого взрослого;
- учитывать расульную роль для ребенка оценки и мнения окружающих.

***Характеристика подросткового возраста***

Данный возраст является периодом бурного и неравномерного роста организма, когда несоответствие развития сердца и сосудов, а также желез внутренней секреции часто приводят к расстройствам кровообращения, к повышенной возбудимости, быстрой утомляемости, головокружениям. Первая система еще не способна выдерживать воздействие сильных или длительных раздражителей и под их влиянием часто переходит в состояние возбуждения или, наоборот, торможения.

Центральным фактом физического развития выступает половое созревание, которое оказывает существенное влияние на работу внутренних органов.

Возникает половое влечение (часто неосознанное) и связанные с ним новые переживания и мысли.

## 2.10. Возрастные особенности детей и подростков

Очень важно понимать, проведение каких мероприятий будет актуально для каждой возрастной категории. Необходимо четко представлять применение различных форм работы к разным возрастным категориям для достижения целей оздоровительной кампании, для выполнения целей и задач, поставленных перед специалистами, создающими условия для отдыха и оздоровления детей и подростков.

### *Характеристика младшего школьного возраста*

В данный период развития у ребенка ведущей деятельностью является учебная деятельность. В этом возрасте происходят существенные изменения в органах и тканях тела. Формируется гибкость позвоночника, крепнут мышцы и связки. Крупные мышцы развиваются раньше мелких, в силу чего развитие точных движений несколько отстает от формирования размашистых и сильных движений. Наблюдается равновесие процессов возбуждения и торможения. Все эти изменения создают предпосылки для вхождения ребенка в учебную деятельность.

Два новых новообразования в этом возрасте – произвольность психических процессов и внутренний план действия (их выполнение в уме). У детей развивается произвольное внимание и запоминание, а также выборочное воспроизведение. Решение разнообразных задач требует от ребенка осознания замысла и цели действий, определения условий и средств их выполнения, умения про себя примерять возможность их осуществления, т.е. требует составления внутреннего плана действий. Произвольность психических функций и внутренний план действий – проявления способности ребенка к самоорганизации своей деятельности, которая возникает в результате сложного процесса внешней организованности поведения, задаваемой взрослыми.

При формировании качеств личности в этом возрасте важную роль играет опыт его коллективной жизни, отношения и статусе в группе сверстников.

Возникает дружба, хотя на этой стадии развития она, как правило, обусловлена внешними обстоятельствами, а не психологической связью.

Игровая деятельность насыщена в основном правилами, имеющими важное значение для усвоения ребенком социальных образцов поведения.

#### *Психологические особенности младших школьников (7 – 10-11 лет):*

- острое и свежее восприятие, любознательность;
- яркость воображения, эмоциональность;
- непререкаемый авторитет взрослых;
- слабость углубленного, организованного, целенаправленного анализа;
- малая дифференцированность восприятия;
- деятельный характер восприятия;
- эмоциональность восприятия;
- смутное восприятие и оценка временных и пространственных соотношений;
- слабость произвольного внимания;

- от 27.01.2010 № 22-п (ред. от 22.03.2012) «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- от 22.03.2012 № 113-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2010 года № 22-п «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- от 29.01.2010 № 25-п (ред. от 22.07.2011) «О порядке предоставления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок, курсовок, а также оплаты медицинских услуг и проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно»;
- от 22.07.2011 № 272-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2010 года № 25-п «О порядке предоставления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок, курсовок, а также оплаты медицинских услуг и проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно»;
- от 12.02.2010 № 43-п (ред. от 23.12.2010) «О максимально допустимой доле родительской платы при предоставлении путевок детям в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, приобретаемых за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- от 09.10.2010 № 247-п (ред. от 23.02.2013) «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дети Югры» на 2011 – 2015 годы» (вместе с «Методикой распределения субсидии, предоставляемой бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование организации отдыха детей в каникулярное время в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей», «Методикой распределения субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование укрепления материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений»);
- от 23.02.2013 № 56-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2010 года № 247-п «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дети Югры» на 2011-2015 годы»;
- от 29.12.2012 № 561-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа

- Югры от 9 октября 2010 года № 247-п «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дети Югры» на 2011-2015 годы» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- от 29.10.2010 № 268-п (ред. от 29.10.2012) «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Молодежь Югры» на 2011-2013 годы»;
- от 23.12.2010 № 377-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующие вопросы организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- от 23.12.2011 № 488-п (ред. от 01.12.2012) «О государственной поддержке проектов по организации отдыха детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в детских этнооздоровительных центрах, этнолагерях, на этноплощадках» (вместе с «Положением о конкурсе по предоставлению грантов физическим и юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на поддержку проектов по организации отдыха детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в детских этнооздоровительных центрах, этнолагерях, на этноплощадках»);
- от 28.09.2012 № 357-п «О Стратегии действий в интересах детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2012-2017 годы»

### **1.9. Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

- от 03.11.2011 № 624-рп «О типовой форме паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- от 16.09.2011 № 517-рп «О реестре организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в Ханты-Мансийском автономного округа – Югре»;
- от 24.01.2013 № 22-рп «О комплексе мер по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на 2013 год»

### **1.10. Приказы Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

- Межведомственный приказ Департамента социального развития ХМАО – Югры, Департамента физической культуры ХМАО – Югры, УВД по ХМАО – Югре, Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры, Департамента культуры ХМАО – Югры, управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

В первую половину основного периода (5–11 дни смены) деятельность в лагере направлена на реализацию потребности детей в отдыхе.

Также в это время формируется детский коллектив, который в своем развитии достигает уровня группы-кооперации и группы-автономии.

Межличностные отношения в группе относительно стабилизируются и все больше приобретают деловую направленность. Дети проявляют те черты своего характера, которые ранее скрывали.

Самореализация детей во время основного этапа может приводить к столкновению их интересов, скрытым и явным конфликтам.

В целях сплочения отряда и разрешения конфликтных ситуаций необходимо:

1. Выявить причины конфликтов, помочь участникам конфликта осознать свои мотивы и мотивы оппонента, найти компромисс;
2. Добиваться единства оценок и мнений по наиболее важным вопросам жизни и отношений в отряде;
3. Организовать коллективную деятельность, отвечающую потребностям каждого участника коллектива, в процессе которой дети смогли бы убедиться, что можно строить отношения, основанные на сотрудничестве, несмотря на различия мнений и убеждений участников;
4. Способствовать успеху деятельности.

На основном этапе детям предлагаются самые разнообразные виды деятельности: кружки, студии, спортивные секции и т.д. Деятельность детей становится созидательной, то есть нацеленной на то, чтобы оставить после себя добрую память в лагере.

### ***III этап – заключительный***

Ведущие направления деятельности участников: творчество; обобщение результатов деятельности, полученного опыта; демонстрация и реализация приобретённого опыта; аналитическая деятельность.

*Задачи:*

- организация совместной деятельности детей;
- формирование программ последствия участников смены;
- анализ качественных изменений, происходящих с детьми.

Средства и формы деятельности: Аналитическая работа и коллективные творческие дела в малых группах. Церемония закрытия лагерной смены. Итоговая игра. Подведение итогов работы кружков, клубов.

Ожидаемые результаты деятельности: Благополучное состояние каждого участника смены. Успешная реализация программы смены. Положительная динамика проявления ценных личностных качеств детей.

### *Задачи:*

- обеспечение реализации программы смены;
- создание условия для творческой самореализации каждого ребенка;
- помощь в решении личностных проблем участников;
- включение детей в различные виды деятельности;
- качественная организация совместной деятельности детей;
- создание условий для оздоровления и физического воспитания детей и осознанного отношения детей к своему здоровью.

Средства и формы деятельности: Кружки. Тематические дни. Коллективные творческие дела. «Минутки здоровья». Создание органы детского самоуправления. Конкурсная программа «Кругосветное путешествие...». Детские творческие группы, кружки. Экскурсии.

Ожидаемые результаты деятельности: Вовлечение каждого участника смены в активную деятельность. Обогащение опыта каждого ребенка социально и лично значимым содержанием. Максимально возможные практические результаты в различных видах деятельности (познавательной, спортивной, творческой и др.)

На основном этапе реализуются мероприятия, заложенные в план проведения смены, развивается система самоуправления, создаются условия для достижения успеха каждым ребенком.

В период проведения смены возможно создание такого игрового пространства, в котором у каждого участника смены будет возможность для самореализации, развития коммуникативных навыков и умения действовать в команде.

Проводятся тестирования для диагностики психологического климата в отрядах.

*В этот период важно:*

1. Использовать разнообразные формы деятельности и методы работы;
2. Планировать деятельность совместно с детьми, учитывая их предложения и интересы;
3. Поддерживать диалогичность в общении с детьми и быть примером уважительного отношения к собеседнику;
4. Совместно с детьми обсуждать возникающие проблемы, находить конструктивные решения.

Этот этап занимает до 90% всего времени смены. Именно на этом этапе реализуются все поставленные индивидуально-личностные и коллективные цели развития.

*В этот период для ребенка важно:*

- дружить и контактировать;
- участие в отрядных и лагерных мероприятиях;
- самореализовываться в творчестве и отношениях;
- учиться новому;
- проявлять самостоятельность.

Предпочтительные формы совместной деятельности: концерт, праздник, соревнования, конкурсы, тематические огоньки.

благополучия человека по ХМАО – Югре, Межрегионального управления государственного автодорожного надзора по ХМАО – Югре и ЯНАО от 31.12.2010 № 558-р, 1093, 52, 301/01-12, 349, 290, 1445, 85 «О требованиях к перевозкам автомобильным транспортом организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий по всему маршруту следования»;

- Приказ от 22.11.2012 № 722/1320/226/320/01.1/587/4655/1030/39 «О внесении изменений в совместный приказ от 31.12.2010 № 558-р, 1093, 52, 301/01-12, 349, 290, 1445, 85»

#### **1.11. Приказы Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

- от 21.02.2013 №105 «Об организации работы единого справочного телефона по направлению «Отдых детей»

#### **1.12. Приказы Департамента труда и занятости Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

- от 24.07.2012 № 10-ш «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые»

#### **1.13. Приказы Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

- от 28 января 2013 года №53 «О реализации порядка предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей» (Вместе с «Положением о реализации порядка предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей»);
- от 22 января 2013 года №38 «О конкурсе программ муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направленных на временное трудоустройство подростков» (Вместе с «Положением о конкурсе программ муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направленных на временное трудоустройство подростков»)



#### **1.14. Документы Главного управления Министерства ЧС РФ по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре**

- Методические рекомендации об обучении учащихся образовательных учреждений мерам пожарной безопасности. Пособие для преподавателей, 2006 год;
- Методические рекомендации о порядке создания объектов подразделений добровольной пожарной охраны в рамках реализации Федерального закона от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране»;
- Методические рекомендации об основных требованиях пожарной безопасности, предъявляемых к объектам, организующим отдых и оздоровление детей;
- Инструкция по пожарной безопасности для обучающихся, воспитанников

развития, сплочению отрядов, формированию законов и условий совместной работы, подготовке к дальнейшей деятельности по программе.

*В этот период важно:*

1. Знакомство детей друг с другом, с вожатыми, персоналом учреждения и с условиями проживания;
2. Создание условий, в которых дети чувствовали бы себя защищенно и в то же время имели возможность для проявления самостоятельности;
3. Создание и поддержание в коллективе атмосферы принятия;
4. Определение места (статуса) в коллективе;
5. Формирование умения у детей найти «золотую середину» между удовлетворением личностных потребностей и реализацией общественных интересов;
6. Формирование чувства «Мы», сплочение коллектива, установление доверительных отношений;
7. Формирование групповых норм, ценностей и традиций.

Основной способ организации совместной деятельности детей в лагере, включение их в систему социальных связей и отношений, накопление опыта этих отношений – это отряд. В отряде ребенок может ощутить свою значимость, проявить индивидуальность, творчество. Особо важно в первые дни смены увлечь детей интересной деятельностью.

На первом отрядном собрании детям объясняются организационные моменты, сообщается название смены, ее цели и задачи, выбираются названия отрядов, девизы, отрядные песни, распределяются поручения (командир, помощник командира, помощник воспитателя), составляются графики дежурств в столовой, в комнатах, на территории лагеря.

Ни для кого не секрет, что первым этапом создания коллектива является знакомство. Чем быстрее ребята узнают друг друга, тем легче будет работать с ними. Одной из наиболее простых форм знакомства является игра. Подбираются и проводятся в соответствии с возрастом детей игры на знакомство и сплочение: «Путаница», «Расскажи о себе», «Спежный ком».

Необходимость освоения в новом пространстве, занятия желаемого места в системе межличностных отношений побуждает детей к активным действиям.

Общие нормы только начинают складываться, а потому отличаются диффузностью. Неуверенность, боязнь того, что поведение будет неправильно понято и оценено, вынуждает ребят скрывать те или иные черты своего характера, привычки.

Для реализации задач первого этапа оптимальны следующие методы: беседа, рассказ, пояснение.

Предпочтительными являются такие формы совместной деятельности как игра, тематический огонек, сборы, концерты, игры-шоу.

## ***II этап – основной***

Ведущие направления деятельности участников: творчество; самореализация; самодеятельность; дополнительное образование; оздоровление; совместная деятельность; деятельностное общение.

## 2.9. Основные этапы и виды деятельности в период проведения смены

Любая работа делится на этапы: планирование, реализация программных мероприятий, подведение итогов.

### *1 этап – организационный*

Ведущие направления деятельности участников: адаптация; демонстрация имеющегося опыта; согласование желаемого с реальными условиями;

осуществление выбора; общение.

Задачи:

- знакомство участников с возможностями лагеря;
- формирование малых групп, клубов, творческих групп, органов самоуправления;
- выявление уровня притязаний, творческого и лидерского потенциала детей;
- знакомство с программой смены;
- планирование деятельности малых групп.

Средства и формы деятельности: Коллективные творческие дела. Игра – экскурсия «Здравствуй, лагерь!». День знакомств. Планирование работы малых групп. Презентация клубов. Открытие смены.

Ожидаемые результаты деятельности: у детей сформирована мотивация для активного включения в деятельность лагеря и вступления в конструктивные межличностные отношения со сверстниками и вожатыми; организационная готовность к деятельности во всех структурах детского лагеря; готовность к деятельности кружков и клубов; проявление потребностей и актуализация возможностей каждого ребёнка в условиях детского лагеря; доброжелательный пастрой всех участников смены на совместную деятельность, принятие правил внутреннего распорядка.

Первые дни жизнедеятельности отряда – период адаптации (первые 3–4 дня) – характеризуется особой динамикой развития межличностных отношений, процессов образования коллектива, повышенным эмоциональным возбуждением.

В эти дни дети испытывают самое значительное психологическое напряжение, которое обуславливается попаданием в незнакомый коллектив и отсутствием информации о новой сфере деятельности. Общие ценности, нормы и установки только начинаются складываться и осознаваться. Дети начинают познавать и усваивать традиции и требования нового коллектива.

Важно уделить особое внимание созданию благоприятного психологического климата в детском коллективе (в этих целях проводится анкетирование для диагностики психологического климата в отрядах).

В организационный этап основная роль отводится знакомству, выявлению и постановке целей индивидуально-личностного и коллективного

## **ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ДЕТСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ**

### **2.1. Организация и основы деятельности лагерей с дневным пребыванием**

Лагеря с дневным пребыванием детей, площадки временного пребывания детей в зависимости от направленности проводятся на базе общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования детей, иных образовательных учреждений, пансионатов, санаториев-профилакториев, загородных учреждений отдыха и оздоровления детей, домов отдыха, туристских, досуговых учреждений, учреждений культуры и спорта, других организаций.

Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для проведения смены лагеря или организации деятельности площадки, передаются организатору лагеря или площадке во временное пользование администрацией учреждения, на базе которого организуется лагерь или площадка в соответствии с договором, заключенным между сторонами.

Учредителями лагеря могут быть Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, а также индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее – учредители). Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Лагерь является юридическим лицом. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, решениями учредителей лагеря и своим уставом (положением).

Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

*Основными задачами лагеря являются:*

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-правового развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правоо послушного поведения в обществе;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приёма лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам открытие смены лагеря или площадки не допускается.

Приёмка учреждения, на базе которого будет организован лагерь или площадка, осуществляется межведомственной комиссией, в состав которой входят представители контрольно-надзорных органов, структурных подразделений администрации муниципального образования, уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, а также других заинтересованных органов с последующим оформлением акта приёма.

Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и закрепляется в уставе (положении). В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов). В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.

В отрядах загородных оздоровительных лагерей предельная наполняемость составляет:

- от 6 до 9 лет – не более 25 детей;
- от 10 до 14 лет – не более 30 детей;
- от 15 до 18 лет – не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

В лагерях с дневным пребыванием детей предельная наполняемость составляет:

- в повседневной жизни лагеря большинство детей придерживаются принятых принципов и норм, даже если они подвергаются критике со стороны сверстников;
- значимым для детей оказывается скорее общение с отдельными педагогами, вожатыми, нежели воспитательная среда лагеря;
- для большинства детей лагерь не стал особым значимым местом в их жизни, а педагоги и вожатые не входят в круг авторитетных людей;
- другое, вместо предложенного.

Когерентность воспитательной среды (согласованность) показывает степень согласованности влияния на личность локальной среды с влиянием других факторов среды обитания этой личности.

*Широкая социальная интеграция:*

- дети в лагере получают опыт личностного развития через участие в различных социальных проектах;
- специальная психолого-педагогическая работа в лагере направлена на развитие у детей личностных качеств, необходимых для успеха в современном обществе;
- работа с детьми ограничивается стандартным набором требований;
- другое, вместо предложенного.

Активность образовательной среды является показателем ее социально-ориентированного созидательного потенциала и экспансии данной воспитательной среды в окружающий мир.

*Работа с СМИ:*

- на телевидении и по радио периодически идут выпуски о лагере, информация издается в печатных СМИ;
- изданы специальные буклеты, брошюры с информацией о лагере;
- в СМИ ничего не звучит о лагере;
- другое, вместо предложенного.

Мобильность воспитательной среды является показателем ее способности к органичным эволюционным изменениям в контексте взаимоотношений со средой обитания.

*Мобильность средств реализации воспитательной программы:*

- имеется возможность постоянно следить за новинками рынка воспитательных и психолого-педагогических методик, приобретать специализированную литературу, пособия и т.д.;
- воспитательный процесс строится преимущественно на базе новых современных методических материалах;
- при реализации воспитательной программы лагеря не используются современные методические материалы;
- другое, вместо предложенного.

деятельности по организации воспитательного процесса, перспектив развития лагеря;

- проблема согласованности работы педагогов, вожатых является основой в работе администрации лагеря;
- методическая работа с педагогическим коллективом по осмыслению целей и задач лагеря, содержания воспитательной деятельности не ведется;
- другое, вместо предложенного.

*Включенность детей в планирование деятельности лагеря:*

- действует специально разработанная система включения детей в процесс планирования мероприятий лагерной смены;
- воспитанники информированы о содержании лагерной смены;
- воспитанники заинтересованы только в реализации собственных целей, они не информированы о лагерных мероприятиях;
- другое, вместо предложенного.

Эмоциональность воспитательной среды характеризует соотношение в ней эмоционального и рационального компонентов.

*Эмоциональность оформления пространственно-предметной среды:*

- дети и педагоги, вожатые могут свободно выражать свои эмоции (рисовать шаржи, писать благодарности и т.п.) на специальных планшетах и стенгазетах;
- периодически проводятся выставки рисунков (сочинений) воспитанников, отражающих их отношение к происходящим событиям;
- стенды, плакаты ориентированы на сообщение нормативной информации;
- другое, вместо предложенного.

Доминантность воспитательной среды характеризует значимость данной локальной среды в системе ценностей субъектов воспитательного процесса.

*Значимость для педагогов, вожатых:*

- весь образ жизни большинства педагогов и вожатых, так или иначе, обусловлен вовлеченностью в жизнь лагеря;
- большинство педагогов, вожатых относится к работе формально;
- большинство педагогов, вожатых не рассматривают работу как важнейшую сферу своей профессиональной реализации;
- другое, вместо предложенного.

*Значимость для родителей:*

- родители высоко ценят мнение педагогов, вожатых и стараются выполнять их рекомендации, даже если они расходятся с их собственным мнением по воспитательным проблемам;
- лагерь пользуется авторитетом у родителей;
- у большинства родителей педагоги не пользуются авторитетом;
- другое, вместо предложенного.

*Значимость для детей:*

- для обучающихся 1-4 классов – не более 25 детей,
- для остальных школьников – не более 30 детей.

На площадках временного пребывания дети объединяются в смешанный разновозрастной коллектив.

Предельная наполняемость лагеря палаточного типа 10-15 детей в каждом отряде.

Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, уставом (положением) лагеря.

Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с территориальным управлением Роспотребнадзора. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием детей и смены площадки временного пребывания в летний период составляет не менее 21 рабочего дня, изменение продолжительности смены осуществляется только по согласованию с соответствующим ведомством и закрепляется приказом по данному ведомству. Коллектив педагогов при участии воспитанников определяет программу деятельности и организацию самоуправления учреждения. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве воспитанников и сотрудников, с учётом специфики учреждения и возраста детей, который тесно взаимодействует с администрацией учреждения, родителями (законными представителями).

При выборе формы и методов работы во время проведения смены приоритетной должна быть оздоровительная деятельность, направленная на развитие ребёнка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, спортивных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь. Право на ведение медицинской деятельности возникает у лагеря с момента получения им лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия» либо при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключённого с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

Деятельность профильного лагеря предусматривает практическую отработку знаний, умений и навыков в определённом виде (видах) социального, художественного, научно-технического творчества, организацию коллективных или индивидуальных творческих дел, дополняемую обязательной системой мер по формированию культуры здорового образа жизни.

Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей предусматривает обязательное проведение оздоровительных мероприятий.

Деятельность площадки с временным пребыванием детей определяется руководителем площадки в соответствии с утверждённой программой деятельности площадки.



Питание в лагерях с дневным пребыванием организуется в столовой учреждения, в котором открыт лагерь, или в других учреждениях общественного питания на договорной основе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, по согласованию с территориальным управлением Роспотребнадзора. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов.

Порядок перевозки организованных групп детей к месту отдыха и оздоровления и обратно, порядок перевозки детей во время проведения смены (на экскурсии, выездные соревнования и другие мероприятия), порядок соблюдения правил пожарной безопасности, порядок проведения мероприятий по охране труда, соблюдение техники безопасности при организации и проведении пешеходных прогулок и экскурсий реализуется на основании действующих нормативных правовых актов федерального, регионального и локального уровня.

Правила содержания детей в учреждениях, в том числе режим дня, определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации. Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными лагерями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;
- условия размещения лагеря;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

*Интенсивность воспитательной среды* – является ее структурно-динамической характеристикой, показывающей степень насыщенности воспитательной среды условиями, влияниями и возможностями, а также концентрированность их проявления.

*Степень вовлеченности детей:*

- практически все время детей определяется воспитательной программой лагеря;
- мероприятия определяются содержанием групповой и индивидуальной работы с детьми и являются их логическим продолжением;
- часто в течение смены у детей бывает избыток свободного времени, в течение которого они могут заниматься посторонними делами, скучать, оставаться предоставленными сами себе;
- другое, вместо предложенного.

*Интерактивные формы работы с воспитанниками:*

- интерактивные формы и методы работы являются основными в практике педагогов и вожатых, постоянно разрабатываются и дополняются в ходе реализации воспитательной программы учреждения;
- некоторые педагоги и вожатые в групповой работе, мероприятиях используют интерактивные (диалоговые) формы и методы (тренинги, имитационные и ролевые игры и т.п.);
- в работе педагогов и вожатых преобладают традиционные методы, основанные на воспроизведении детьми содержания и форм деятельности;
- другое, вместо предложенного.

Степень осознанности воспитательной среды является показателем сознательной включенности в нее всех субъектов воспитательного процесса.

*Формирование сознательности:*

- торжественно отмечаются юбилейные даты лагеря, дни рождений, к мероприятиям ведется тщательная подготовка;
- ведется летопись лагеря (оформляются фото- и видеоматериалы, стенгазеты);
- специальная работа не проводится или носит эпизодический характер;
- другое, вместо предложенного.

*Активность детей:*

- большинство детей активно участвуют в различных работах по благоустройству и обеспечению функционирования лагеря;
- многие дети сами проявляют инициативу;
- практически все дети крайне неохотно принимают участие в каких-либо работах (уборке, оформлении, дежурстве);
- другое, вместо предложенного.

Обобщенность воспитательной среды характеризует степень координации деятельности всех субъектов данной воспитательной среды.

*Формы работы с педагогическим коллективом:*

- постоянно организуются консультации, направленные на повышение уровня понимания педагогами и вожатыми целей и содержания

## 2.8. Примерная форма для самостоятельной оценки воспитательной среды в учреждении отдыха и оздоровления детей и подростков

**Широта воспитательной среды** – структурная содержательная характеристика (субъекты, объекты, процессы и явления, мероприятия, включенные в данную воспитательную среду).

*Местные экскурсии:*

- периодически проводимые экскурсии как неотъемлемая часть воспитательного процесса (бассейн, парк и т.п.);
- проводятся, но не для всех воспитанников;
- практически не проводятся;
- другое, вместо предложенного.

*Загородные экскурсии:*

- поездки воспитанников в другие города как неотъемлемая часть воспитательного процесса;
- проводятся, но не для всех воспитанников;
- практически не проводятся;
- другое, вместо предложенного.

*Посещение учреждений культуры (концерты, выставки):*

- периодические посещения учреждений культуры являются обязательной частью воспитательного процесса;
- проводятся, но не для всех воспитанников;
- практически не проводятся;
- другое, вместо предложенного.

*Сторонние специалисты, специалисты служб сопровождения:*

- периодически проводятся фестивали, дискуссии, другие формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков с привлечением сторонних специалистов;
- сторонние специалисты активно привлекаются к воспитательной работе, участвуют в различных мероприятиях вместе с детьми;
- воспитанники общаются практически только со своими педагогами и вожатыми, специалисты служб сопровождения приглашаются крайне редко;
- другое, вместо предложенного.

*Широта материальной базы:*

- имеются все необходимые оборудованные помещения, а также организована возможность доступа детей к сети Интернет;
- наряду со «стандартным набором» хорошо оборудованных помещений имеются дополнительные (зимний сад, фототека и т.д.);
- групповые занятия, мероприятия проводятся в основном в специализированных помещениях (актовый зал, спортзал, кабинет психологической разгрузки, библиотека и т.п.);
- другое, вместо предложенного.

## 2.2. Кадровое обеспечение, условия труда

Подбор кадров для проведения лагеря (площадки временного пребывания) осуществляет руководитель учреждения, на базе которого открывается лагерь или площадка совместно с руководителем лагеря (площадки временного пребывания).

Важной статьёй расходов на функционирование летнего оздоровительного лагеря являются расходы на оплату труда его работников.

На практике при формировании штатных расписаний большинства летних лагерей по-прежнему используются Типовые штаты административно-хозяйственного, педагогического, медицинского, обслуживающего персонала детских оздоровительных лагерей, утвержденные Постановлением секретариата ВЦСПС от 11 мая 1990 г. № 7-22 (далее – Типовые штаты). ФСС РФ учитывает эти Типовые штаты в своих расчетах при определении размеров выделяемых средств.

В соответствии с Типовыми штатами число воспитателей и вожатых устанавливается из расчета две должности воспитателя и одна должность вожатого на каждый отряд школьников в возрасте от 10 до 14 лет (не более 30 человек) и каждую группу школьников в возрасте от 6 до 9 лет (25 человек). На каждые 2-3 отряда (группы) – одна должность подменного воспитателя (вожатого). Число руководителей кружков в лагере устанавливается из расчета одна единица на четыре группы при средней наполняемости каждой до 20 человек, кроме танцевальных, хоровых кружков и кружков ритмики, где средняя наполняемость не менее 30 человек. Помимо педагогического персонала Типовые штаты предусматривают должности административно-хозяйственного, медицинского и обслуживающего персонала.

Штатное расписание лагеря (площадки временного пребывания) утверждается руководителем учреждения по согласованию с финансовым органом администрации муниципального образования, на базе которого открывается лагерь (площадки временного пребывания), исходя из целей и задач лагеря (площадки временного пребывания) в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учётом внебюджетных источников финансирования.

Непосредственное руководство лагерем осуществляет директор лагеря. Прием на работу директора лагеря осуществляется в порядке, определяемом уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, на срок, необходимый для подготовки и проведения лагеря, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. Порядок замещения должности директора лагеря устанавливается уставом лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности директора лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, уставом лагеря и решением учредителя. Руководитель лагеря (площадки временного пребывания):

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

Руководитель лагеря, его заместители по воспитательной, методической, научной работе, воспитатели (вожатые), инструкторы по физической культуре, педагоги дополнительного образования, медицинские работники несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время их нахождения в учреждении.

Порядок, условия привлечения педагогических, медицинских и других работников для работы в учреждении, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства.

Педагогические, медицинские и другие работники лагеря (площадки временного пребывания) принимаются организацией, на базе которого функционирует лагерь (площадка временного пребывания) путем заключения срочных трудовых договоров в соответствии с нормами трудового законодательства. Оплата труда педагогических, медицинских и других работников лагерей (площадок временного пребывания) устанавливается в пределах диапазона разрядов, предусмотренного Единой тарифной сеткой.

К педагогической деятельности в лагерях допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование (а также студенты профильных ВУЗов, проходящие педагогическую практику), отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства во время проведения смены может быть создан педагогический (тренерский) совет.

К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное

специалистами, с клубами или детскими общественными организациями, представителями которых являлись участники программы и т.п.

### **Информационно-методическое обеспечение программы. Система анализа реализации программы**

Содержание этого раздела составляют три основных направления: информационное, образовательное, аналитическое, в рамках которых планируется обучение педагогов, их своевременное обеспечение необходимой информацией, организация аналитической деятельности в ходе реализации программы.

Содержание деятельности должно быть представлено не простым перечислением отдельных мероприятий, а развернутым описанием, что именно, для чего и каким образом будет осуществляться, применяться, использоваться, организовываться.

### **Особенности материально-технического обеспечения программы**

В этом разделе следует перечислить не все необходимое лагерю оснащение, а то особенное, без чего невозможно реализовать основную содержательную идею именно этой программы.

### **Список литературы**

В этом не менее важном, чем остальные, разделе программы перечисляются:

- нормативные документы и материалы, на основе которых разрабатывалась программа;
- литература, используемая при разработке программы;
- литература, рекомендуемая для подготовки педагогов к смене;
- литература, учебные материалы для детей – участников смены.

При разработке программы необходимо пользоваться не только классической педагогической литературой, но и изданной в последние годы, современными документами и информационными материалами. В списке литературы должна быть представлена не просто подборка литературы под любую программу, а реально использованная разработчиками и необходимая педагогам и подросткам в ходе реализации программы.

- мог четко представить себе, какие именно детские объединения (отрядные и внеотрядные) будут созданы в рамках реализации программы;
- понимал, для чего создаются те или иные объединения;
- имел четкое представление о том, как на практике будут реализованы содержательные идеи программы, связанные с деятельностью объединений;
- мог определить свою роль в организации деятельности объединений;
- смог наглядно представить основные механизмы взаимодействия внеотрядных объединений друг с другом, с отрядами.

### **Кадровое обеспечение программы**

*Партнеры реализации программы.* В этом разделе программы необходимо указать особенности кадрового обеспечения и перечислить партнеров, с которыми педагоги лагеря будут взаимодействовать в ходе реализации программы. Кроме этого, следует кратко пояснить, какую именно деятельность будут обеспечивать педагоги лагеря и внешние специалисты, на достижение каких результатов она будет направлена. Это делается для того, чтобы каждый педагог, воспитательский отдел или служба лагеря, внешняя организация или отдельный специалист – участник программы могли не только четко представить себе, за какой именно объем работы в ходе реализации программы они отвечают и что должно стать основным результатом их работы на том или ином этапе реализации программы, но и имели представление о том, чем будут заниматься его коллеги, кто за что отвечает, к кому по каким вопросам можно обращаться, с кем и в каком направлении деятельности можно взаимодействовать и т.п.

### **Специфика регионального взаимодействия**

В этом разделе описываются только те моменты взаимодействия лагеря с регионами, которые действительно существуют. Например:

- особые договоренности с региональными организациями и учреждениями (об особенностях подбора детей на смену, их информирования об основной идее программы, об особенностях подбора специалистов, о предоставлении в регионы информационных материалов о предстоящей смене, о результатах реализации программы, об успехах и достижениях ребят – участников программы и т.п.);
- особые договоренности со специалистами (информирование об особенностях программы, особенностях их деятельности в рамках реализации программы и требованиях к подготовке и т.п.);
- участие специалистов из регионов в разработке программы или ее отдельных элементов;
- совместные проекты и мероприятия по подготовке к смене специалистов из регионов и педагогов детского лагеря;
- система обратной связи с детьми – участниками программы, со

преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности:

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.



### 2.3. Порядок финансирования

Профильные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха и площадки временного пребывания, созданные на базе государственных образовательных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений, финансируются за счёт региональных и муниципальных программ по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи.

Основным источником финансирования организаций являются средства местного бюджета. Норматив на содержание одного ребёнка, размер родительской платы, нормативы потребления коммунальных услуг и услуг по вывозу мусора, нормы расхода медикаментов, нормы расходов мягкого инвентаря, нормы расхода канцелярских товаров, нормы расхода хозяйственных товаров, нормы потребления прочих услуг, а также нормы расхода средств родителей (законных представителей) детей на культурно-массовые мероприятия утверждаются организаторами учреждений (или каждым ведомством самостоятельно).

Размер родительской платы может быть увеличен с согласия родителей (законных представителей) ребёнка для предоставления количества услуг в объеме, превышающем нормативы.

В исключительных случаях (в зависимости от социального положения семьи) допускается освобождение от родительской платы.

Страхование ребёнка от несчастного случая оформляется за счёт средств родителей.

Для проведения смены лагеря с дневным пребыванием детей возможно привлечение средств Фонда социального страхования (на указанных Фондом условиях).

Также источниками финансирования смены лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

Каждое ведомство по своему направлению контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание учреждения отдыха и оздоровления и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности учреждения и предоставляет предварительный отчёт в адрес межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодёжи.

отличительные знаки, продвигаясь по «лестнице роста». Растить может не только отдельно взятый подросток, но и коллектив, но успех коллектива все равно должен зависеть от успеха каждого подростка в нем. Самое главное – четко обозначить критерии оценки: что должен знать, уметь, делать, как относиться к окружающим и т.д. Чем четче обозначены критерии, тем понятнее они будут и педагогам, и ребятам.

Систему мотивации и стимулирования можно расписать как по этапам реализации программы, так и в целом, но при этом необходимо показать логику ее развития.

**Содержательные и организационные особенности деятельности детских объединений.** Если в предыдущем разделе в назывном порядке перечислялись существующие в рамках программы детские объединения и условия их возникновения (без их упоминания невозможно описать логику содержания), то в данном разделе необходимо подробнее остановиться на особенностях их деятельности. Описывая деятельность детских объединений, следует указать:

- детские объединения, действующие в рамках реализации программы (в том числе ОСУ), их названия;
- содержательные особенности, задачи и предполагаемые результаты деятельности детских объединений;
- этапы и условия (правила, принципы) создания внеотрядных объединений (если это подробно не описано в разделе «Логика развития содержания»);
- механизмы взаимодействия детских объединений.

О деятельности каких детских объединений может идти речь в программе? Каждый ребенок, попадая в лагерь, становится членом конкретного отряда, команды, экипажа, взвода – то есть постоянной группы, которая существует с первого до последнего дня его пребывания в лагере. Кроме этих постоянных групп, в каждом лагере создаются так называемые внеотрядные детские объединения, участниками которых становятся представители всех или отдельных постоянных групп. В зависимости от особенностей каждой программы, это могут быть клубы, союзы, объединения, мастерские, лаборатории, классы. В такие объединения ребята попадают по желанию (по интересу) или по поручению отряда. Одни из этих внеотрядных объединений создаются и действуют всю смену, другие – лишь на определенном этапе для решения конкретных задач. Например, традиционно в каждой смене в лагерях создаются различные органы детского самоуправления – советы (лагеря, клуба, командиров, навигаторов, хозяев, физоргов, баталеров, информационный совет, совет дела и др.), в которые входят представители отрядов, команд, групп, объединений, клубов и т.п., то есть в советы могут входить представители как постоянных групп, так и временных.

Подробно и понятно описывать в программе содержательные особенности деятельности детских объединений (отрядных и внеотрядных) и организационную структуру их взаимодействия следует для того, чтобы каждый педагог – участник программы:

Характеристики игровой модели взаимодействия следующие:

- игровая модель должна соответствовать целевой установке программы и предполагаемым результатам, отражающим развитие подростка;
- игровая модель программы должна быть понятной и интересной для подростков – участников программы;
- игровая модель должна быть логично выстроенной и многогранной, чтобы позволить каждому ребенку найти свою «нишу» и проявить себя в ходе реализации программы.

Ключевая ошибка, которую часто допускают разработчики программы, – это «перекося» в описании одного из условий программы. Например, в модели игрового взаимодействия программы полностью раскрыты сложные воспитательные идеи и смыслы воздействия, но слабо представлен механизм взаимодействия с подростком. Такую модель сложно назвать игровой: она становится не актуальной для детей и не будет ими поддержана. Или авторы программы не до конца оценивают воспитательный эффект педагогической идеи и увлекаются игровыми формами взаимодействия с ребятами.

***Система мотивации и стимулирования участников программы.*** В описании программы особое внимание уделяется системе мотивации и стимулирования, которая должна полностью соответствовать идее программы, ее целевым установкам, быть простой и доступной для ребенка, и помогать ему добиваться успеха.

Если обратиться к словарям, то «мотивация» – это создание условий, оказывающих воздействие на поведение человека.

Какие у подростка могут быть движущие силы, побуждающие его к активному участию в программе? Конечно, они зависят от предлагаемой подростку деятельности и от его личностных запросов, но можно выделить ряд факторов, влияющих на изменение позиции подростка: социальная комфортность (потребность в уважении, любви, в достижении результата, успеха); наличие цели и знание путей ее достижения, наличие единомышленников; возможность выбора деятельности, пространства, референтной группы; наличие ярких примеров успешных людей (начиная от литературных персонажей, героев прошлого и настоящего до людей, которые окружают подростка). Хотя многие педагоги, исследовавшие тему мотивации, утверждают, что последние примеры являются скорее стимулами, рождающими внутренний мотив – желание действовать («хочу»). При описании данного раздела программы необходимо обозначить, какие возможности или условия, заложенные в содержание программы, могут стать внутренним мотивом, побудить подростка активно участвовать в деятельности.

Стимулирование подростков заключается в создании внешних факторов, побуждающих к участию в деятельности, достижению успеха. Словом «стимул» обозначается все, что оказывает воздействие и производит эффект.

Система стимулирования должна стать частью игровой модели программы. Она обычно выстраивается как своеобразный алгоритм личностного роста подростка: оцениваются знания, умения, позиция, достижения, личностные качества подростка и, основываясь на этой оценке, подросток получает общественное признание, различные игровые звания,

## 2.4. Организационно-правовое сопровождение

В учреждении отдыха и оздоровления детей и подростков должны быть разработаны и в установленном порядке утверждены следующие документы:

1. Штатное расписание.
2. Смета расходов.
3. План работы учреждения, утверждённый руководителем учреждения.
4. Приказы о зачислении и отчислении детей.
5. Заявления родителей (законных представителей) детей о приеме и отчислении.
6. Инструкции по охране труда и техники безопасности.
7. Журналы регистрации заявлений, приказов, иных документов учреждения.
8. Табели учёта посещения детей (для лагерей дневного пребывания).
9. Документы, подтверждающие право ребёнка на получение льготы.
10. Документы, подтверждающие страхование жизни и здоровья ребёнка на период посещения учреждения.
11. Другие документы, регулирующие деятельность учреждения.

### *Номенклатура дел:*

#### **Дело 01. Нормативно-правовые документы:**

- 01-01. Закон Российской Федерации «Об образовании»,
- 01-02. Трудовой кодексе Российской Федерации,
- 01-03. Конвенция ООН о правах ребенка,
- 01-04. Закон Российской Федерации «О защите прав ребенка»,
- 01-05. Положение о легком оздоровительном лагере (или Устав),
- 01-06. Правила внутреннего распорядка в лагере,
- 01-07. Распорядок (режим) дня,
- 01-08. Правила поведения детей в лагере,
- 01-09. Договоры со сторонними организациями,
- 01-10. Номенклатура дел лагеря.

#### **Дело 02. Канцелярия:**

- 02-01. Книга приказов,
- 02-02. Штатное расписание,
- 02-03. Список сотрудников,
- 02-04. Списки детей,
- 02-05. Маршрутные листы,
- 02-06. Должностные обязанности работников,
- 02-07. Заявления и обращения родителей или лиц, их заменяющих.

#### **Дело 03. Медицина:**

- 03-01. Разрешение Центральной станции эпидемиологического надзора,
- 03-02. Медицинские сведения о работниках лагеря,
- 03-03. Медицинские справки об эпидемиологическом благополучии детей,
- 03-04. Справки о благополучии адреса,

03-05. Акты проверок санитарного состояния.

**Дело 04. Хозяйственная деятельность:**

- 04-01. Смета затрат по лагерю,
- 04-02. Заявка-заказ на питание в столовой,
- 04-03. Дневная ведомость оперативного учета стоимости питания,
- 04-04. Квитанции,
- 04-05. Меню на каждый день,
- 04-06. Сводная ведомость учета стоимости питания.

**Дело 05. Воспитательная работа:**

- 05-01. Программа работы лагеря,
- 05-02. План работы лагеря на смену,
- 05-03. Ежедневный план работы лагеря,
- 05-04. Анализ работы смены.

**Дело 06. Охрана труда:**

- 06-01. Акт приемки летнего оздоровительного лагеря,
- 06-02. Акт технического обследования спортивного оборудования,
- 06-03. Инструкции по охране труда сотрудников,
- 06-04. Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей,
- 06-05. Инструкции по санитарии,
- 06-06. Инструкции по пожарной безопасности,
- 06-07. Журнал регистрации вводного инструктажа,
- 06-08. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте,
- 06-09. Журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности,
- 06-10. Журнал регистрации инструктажа при проведении походов и экскурсий,
- 06-11. Журнал регистрации инструктажа воспитанников по охране труда,
- 06-12. Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками лагеря.

- задачи и предполагаемые результаты каждого этапа;
- основную смысловую доминанту или как развивается педагогическая идея программы на данном этапе;
- описание развития игровой модели программы (запуск игровой модели, поддержание игриги и т.д.), какие происходят события;
- описание деятельности, осуществляемой в отряде и лагере, что происходит с подростком;
- какие появляются висотрядные объединения, каким образом они появляются;
- что происходит на их уровне;
- названия и задачи всех ключевых дел программы.

Каждый этап может иметь особое название. Оно должно перекликаться с названием программы, игровой моделью, быть понятно участникам.

При представлении этапа следует обозначить количество дней, в течение которых данный этап реализуется.

Задачи этапов соответствуют:

- задачам программы в целом (они их детализируют, иногда дублируют);
- основным задачам организационного, основного и итогового периодов смены;
- содержательным особенностям вашей программы на данном этапе. При формулировании должны учитываться три этих основания.

Предполагаемые результаты этапа должны быть согласованы с задачами этого же этапа.

Ключевые дела программы условно можно разделить на дела отрядные, общелагерные, дела внеотрядных объединений.

Мероприятия, такие как диагностика коммуникативно-организаторских способностей, анализ работы детских творческих групп, индивидуальная помощь ребенку в подготовке дела, в выполнении своего поручения и т.д., не относятся к ключевым делам, а являются системной деятельностью и должны быть отнесены либо к другим разделам, либо должны быть отражены в других документах. Например, система диагностики результатов программы может быть в разделе «Критерии и способы оценки качества реализации программы», индивидуальная помощь ребенку может быть описана в разделе «Логика развития содержания по этапам», но до описания ключевых дел или в разделе «Система мотивации и стимулирования». Систему анализа дел можно представить в разделе «Критерии и способы оценки качества реализации программы» или в приложении к программе, а результаты анализа – в педагогическом дневнике и (или) в аналитической записке по итогам реализации программы.

**Модель игрового взаимодействия.** Игровая модель доносит в понятной для ребенка форме основные смыслы программы. Появляется она после того, как продумано содержание программы, и часто находит свое отражение в названии программы.

Описывая игровую модель, авторы представляют замысел и сюжет программы как своего рода базовую схему взаимодействия участников.

выступать лишь такие специфические признаки исследуемого явления, которые отвечают следующим требованиям:

- критерий должен быть объективным (непредвзятым, показывающим реальную ситуацию);
- им может быть лишь наиболее существенный, устойчивый и повторяющийся признак;
- критерий должен отвечать требованию необходимости (возникает закономерно, без него не обойтись) и достаточности (данного критерия достаточно, чтобы сделать выводы);
- он должен позволить оценить свойства, характеристики рассматриваемого объекта (в нашем случае программы).

Критериями оценки качества реализации программы могут являться те аспекты, которые свидетельствуют о ее результативности, позитивном восприятии программы ее участниками, о качестве деятельности, организуемой для детей и педагогов.

Можно определить следующие критерии оценки качества реализации программы:

1. Уровень достижения заявляемых в программе результатов.
2. Уровень удовлетворенности подростков от участия в программе.
3. Качество организуемой деятельности.

Естественно, что тремя вышеперечисленными критериями не ограничивается оценка качества реализации программы. Авторы программы могут включать в данный раздел другие необходимые им критерии, по которым можно оценивать качество административного и социально-психологического сопровождения программы, качество ресурсного обеспечения (в том числе и кадрового) и т.д.

### **Содержание и средства реализации программы**

Логика развития содержания по этапам (направлениям) программы. Данный раздел включает в себя содержание программы, расписанное по этапам (определенным временным отрезкам), иногда по направлениям (тематическим «линиям»). Ключевые направления программы (например, физкультурно-оздоровительное, творческое, интеллектуальное и т.п.) можно расписать в рамках каждого этапа. И наоборот, каждое ключевое направление программы можно разделить на этапы. В любом случае для лучшего понимания содержания программы стоит придерживаться этапного описания. Задачи этапов программы должны соответствовать задачам традиционных этапов логики развития смены: организационного, основного, итогового.

Подробное описание содержания каждого этапа программы необходимо для того, чтобы представитель административной группы, отрядный или внеотрядный педагог представляли, что и когда необходимо делать в ходе реализации программы.

В практике написания авторских программ данный раздел становится самым объемным, так как его содержание требует очень подробного, детального изложения.

Описание содержания этапов включает:

## 2.5. Обеспечение безопасности

### 1.1. Основные требования к организации оздоровительного лагеря

1.1.1. Правила устанавливают основные требования охраны труда к размещению оздоровительного лагеря, профилактике травматизма, предупреждению несчастных случаев с детьми и распространяются на весь персонал независимо от должности и квалификации.

1.1.2. Оздоровительный лагерь должен иметь самостоятельный земельный участок, позволяющий создать благоприятные условия для отдыха и оздоровления детей. Земельный участок должен быть сухим, чистым, хорошо проветриваемым и инсолируемым.

1.1.3. На участке основной застройки размещаются помещения, сооружения и площадки группы проживания, питания, культурно-массового, физкультурно-оздоровительного, административного, технического, хозяйственного назначения, бытового обслуживания.

1.1.4. На территории участка сооружений коммунально-хозяйственного назначения могут размещаться: котельная с соответствующим хранилищем топлива, сооружения водоснабжения; прачечная, гараж с локальными очистными сооружениями для гаражной группы; овоще-, фрукто-, картофелехранилище; склады продовольственные и материальные; ремонтные мастерские, автостоянка для хозяйственных машин.

1.1.5. На участке основной застройки оздоровительного лагеря предусматриваются плоскостные физкультурно-оздоровительные сооружения. Они включают в себя сооружения и площадки, которые проектируются как обязательные для всех типов лагерей, так и дополнительные, устройство которых предусматривается в соответствии с расчетом, учетом местных условий, типа лагеря, особенностей физкультурно-оздоровительной работы. Плоскостные физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения рекомендуется размещать вблизи зеленых массивов и водоемов.

На территории лагеря запрещается высаживать колючие кустарники, зеленые насаждения (деревья и кустарники), дающие мелкие семена и ядовитые плоды, а также вызывающие аллергию.

1.1.6. Территория, предназначенная для отдыха и купания детей (пляж), должна быть тщательно огнивелирована, очищена от мусора, камней и т.д., а также удалена от портов, шлюзов, гидроэлектростанций, места сброса сточных вод, стойбищ и водопоя скота и других источников загрязнения или располагаться выше указанных источников загрязнения на расстоянии не менее 500 м.

1.1.7. В местах, отводимых для купания на водоеме, не должно быть выходов грунтовых вод с низкой температурой, резко выраженных и быстрых водоворотов, воронок и больших волн. Скорость течения воды не должна быть более 0,5 м/сек. Дно водоема должно быть песчаным, свободным от тины, водорослей, коряг, острых камней и т.п.

1.1.8. Глубина водоема в местах купания детей должна составлять от 0,7 до 1,2 м.



1.1.9. Минимальная площадь пляжа на одного купающегося должна быть 4 кв. м, количество мест на пляже следует принимать равным 50% вместимости оздоровительного лагеря. На территории пляжа оборудуются кабины для переодевания, уборные, душевые кабины, питьевые фонтанчики, навесы от солнца, окрашенные топчаны и скамейки, игровые устройства соответственно возрасту детей.

1.1.10. На пляже должен быть предусмотрен пункт медицинской помощи.

1.1.11. В целях безопасности и ориентирования купающихся граница поверхности воды, предназначенной для купания, обозначается яркими, хорошо видимыми плавучими сигналами (буйками).

1.1.12. Буи не должны располагаться далее 12 м от берега в зависимости от глубины акватории.

1.1.13. В помещениях пребывания детей на остекленных дверях должны предусматриваться защитные решетки по высоте не менее 1,2 м от пола. Остекление окон должно выполняться цельным стеклом с внутренней стороны помещения. Допускается остекление наружной стороны рам двумя частями, при этом большая часть стекла должна находиться внизу, а меньшая часть наверху. Крепление стекол производится деревянными штапиками на гвоздях и при помощи шпаклевки или герметиков.

1.1.14. Светильники во всех помещениях должны быть установлены и расположены так, чтобы обеспечивалась возможность обслуживания их при помощи обычных технических средств (приставных лестниц, стремянок и т.п.). Освещение в ванных комнатах, душевых и санузлах обеспечивается напряжением не выше 36 В, корпуса светильников с лампами накаливания и патронов должны быть выполнены в водо-, парозащитном исполнении и заземлены.

1.1.15. Для зарядки сотовых телефонов, других средств коммуникации и персональных электронных развлечений предусматривается специальный пост с электророзетками в защитном исполнении с заземляющим контактом в количестве не менее половины спальных мест в комнате.

1.1.16. В ванных комнатах, душевых и санузлах, в мыльных помещениях бань установка выключателей, электрических розеток не допускается.

1.1.17. При прачечных следует предусматривать помещения для ремонта и глаженья белья, которые комплектуются гладильными досками промышленного изготовления. Рабочее место обеспечивается дизэлектрическим резиновым коврикком и несгораемой подставкой для электрического утюга. Рабочее место от заземленных частей должно быть удалено на расстояние не менее чем 1,5 м.

1.1.18. В помещениях зданий для проживания детей запрещается пользоваться электронагревательными приборами (в том числе кипятильниками, электрочайниками, электроплитками), использовать свечи, бенгальские огни, пиротехнику.

1.1.19. Здания для летнего отдыха должны иметь на каждом этаже не менее двух эвакуационных выходов непосредственно наружу и быть обеспечены телефонной или радиосвязью с дежурным по лагерю. Устанавливается круглосуточное дежурство обслуживающего персонала без права сна в ночное

- Краткая характеристика участников программы

В этом разделе указываются возраст, контингент и количество детей, на которых рассчитана программа, особые договоренности с региональными партнерами при отборе детей на смену.

### **Целевой блок программы**

Целевой блок программы включает цель, задачи и предполагаемый результат программы, которые в емкой и краткой форме позволяют авторам показать, а читателям понять, по поводу чего будут взаимодействовать педагог и ребенок, что для этого они будут делать, и какой результат должен быть в итоге.

**Формулирование цели.** В педагогической литературе представлено много определений понятия «цель». Однако суть их сводится к тому, что «цель – это образ предполагаемого результата». По-легко объяснить, что такое цель, сложнее цель сформулировать. В то же время ясная, четкая и конкретная формулировка цели – это залог правильного понимания сути программы.

**Формулирование задач.** Следующий этап работы авторов – это формулирование задач.

Задача – это конкретизация цели программы. Поэтому задачи не могут быть шире по содержанию и смыслу, чем цель.

Задача – это ответ на вопрос: «Что делать?» Поэтому она не просто начинается с глагола неопределенной формы, но и всем своим содержанием показывает, что именно необходимо сделать, чтобы данный этап программы был реализован, какие виды деятельности требуют осуществления, с помощью каких средств должна идти работа.

Задачи – это этапы достижения цели. Поэтому они могут представлять собой как алгоритм действий по достижению цели, так и смысловые направления, реализация которых предполагает достижение цели.

Итак, задачи программы – это конкретизированные или более частные цели, в которых описываются системы средств, видов деятельности, этапы достижения поставленной цели.

**Формулирование результатов.** Сформулированная цель педагогической программы воплощается в конкретных прогнозируемых результатах, которые достигаются в процессе реализации содержания программы. Степень достижения результатов можно каким-либо образом оценить, и эта оценка (в числе прочих) будет свидетельствовать о результативности реализации программы.

Предполагаемый результат является следствием поставленных задач, он может выходить из одной задачи или из комплекса задач. Результат должен быть раскрыт авторами максимально конкретно относительно знаний, умений, которые приобретает ребенок; личностных качеств, которые развиваются в ребенке; личностных отношений, в которые включается подросток.

### **Критерии и способы оценки качества реализации программы**

В словарях понятие «критерий» определяется как основной признак, на основании которого производится оценка. В качестве критерия могут

- актуальность для государства, то есть как программа отражает стратегические цели государства в области образования, способствует решению общественных проблем;
- актуальность для детского лагеря, в котором программа реализуется, то есть как программа соответствует содержательному направлению долгосрочной программы, работает на ее развитие;
- актуальность для подростка, то есть как деятельность, предлагаемая в программе, соответствует его интересам, потребностям, возрастным особенностям, открывает возможности для его развития;
- если программа реализуется на международном уровне, то важно обозначить ее актуальность для международного сообщества.

Новизна программы. Важной частью пояснительной записки является выделение отличий созданной программы от реализованных ранее.

Необходимо отличать два вида программ - это совершенно новая авторская программа и модифицированная авторская программа. В чем же заключаются отличия? В «новой программе» авторский коллектив работает в новом для себя направлении деятельности или ставит для себя новую целевую установку, соответственно, новым для педагогического коллектива лагеря становятся все содержание программы.

Модифицированная программа – это программа, созданная на основе другой, уже реализованной коллективом программы. Она отличается от предыдущей, с точки зрения разработчиков, появлением набора более эффективных педагогических средств, технологий и т.д. Внесенные коррективы не затрагивают концептуальных основ программы.

Все новые элементы, отражающие новизну, – не самоцель, а средство. Поэтому принципиально важно, чтобы из текста пояснительной записки было ясно, что отмеченные отличия существуют не сами по себе, а логически встроены в систему образовательной деятельности, работают на достижение заявленных результатов.

Понятийный аппарат программы. Понятийный аппарат программы – очень важная ее часть, которая выступает своеобразным смысловым каркасом всех последующих компонентов. Понятийный аппарат представляет собой анализ, осмысление базовых ключевых понятий, отражающих предмет педагогического взаимодействия педагога и ребенка. И даже не столько самих понятий, сколько их конкретных содержательных аспектов, интересующих педагогов в рамках конкретной программы. Скажем, понятие «гражданское образование» имеет огромное количество смыслов, трактовок, уровней содержания, и от того, какой содержательный ракурс этого понятия изберут для реализации в рамках программы педагоги, зависят содержание и средства реализации программы, модель игрового взаимодействия, система мотивации и стимулирования участников.

При подборе и анализе основных понятий программы следует помнить, что они находятся в тесной взаимосвязи с педагогической идеей и, собственно, «вытекают» из нее. Иными словами, после того, как у вас появилась педагогическая идея, нужно начинать «археологические раскопки» смыслов. Собственно, ядро понятий уже заложено в педагогической идее.

время и обеспечивается круглосуточная возможность сообщить в пожарную часть и подать сигнал тревоги на случай пожара.

Деревянные здания для размещения детей должны быть одноэтажными.

Каркасные и щитовые здания должны быть опуткатурены или обшиты металлическим сайдингом или другими современными негорючими отделочными материалами с неорганическим утеплителем и иметь негорючую кровлю.

1.1.20. До начала первой смены и засыда детей производится комиссионная приемка территории лагеря, зданий и сооружений, оборудования, в том числе спортивного, электротехнического оснащения. По итогам работы комиссии составляется акт приемки в эксплуатацию всего комплекса летнего оздоровительного лагеря.

Приемка государственного и муниципального лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.

Для приемки государственного детского оздоровительного лагеря межведомственная комиссия создается учредителем лагеря.

1.1.21. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно-климатических условий.

Изменение режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.

## ***1.2. Основные требования охраны труда в оздоровительном лагере***

1.2.1. К работе в оздоровительном лагере допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие медицинскую книжку установленного образца и прошедшие специальное медицинское обследование.

1.2.2. Каждый работник лагеря должен исключить возможность оставления детьми территории лагеря без сопровождения ответственных лиц. Посещение зоны медицинского, административного, хозяйственного и технического назначения, вспомогательной территории, зоны купания должно быть организовано по безопасным проходам. Схема проходов обозначается на информационном стенде.

1.2.3. Для посещения детей родителями в лагере организовывается родительский день, который проходит на территории лагеря. Родителям запрещается передавать детям продукты питания, не входящие в список разрешенных для передачи, устраивать игры и спортивные мероприятия, не предусмотренные в мероприятиях лагеря, забирать детей без разрешения директора или заместителя директора лагеря.

1.2.4. На территории и в зданиях лагеря не допускается нахождение и

проживание посторонних лиц.

1.2.5. В целях поддержания порядка и трудового воспитания разрешается привлекать детей к уборке постели спальных комнат, несложной работе по уходу за помещениями, благоустройству территории и другой работе под наблюдением воспитателя.

1.2.6. При дежурстве в столовой дети не допускаются в производственные помещения кухни.

1.2.7. Не разрешается привлекать детей к работам, связанным с большой физической нагрузкой, опасностью для жизни, опасным в эпидемиологическом отношении, уборке мест общего пользования.

1.2.8. Сотрудники лагеря в рабочее время не имеют права оставлять территорию лагеря без разрешения директора.

1.2.9. На время своего отсутствия директор лагеря обязан письменным распоряжением назначить временно исполняющего его обязанности и ознакомить с этим приказом сотрудников.

1.2.10. Директор, его заместитель, старший и отрядные вожатые, воспитатели, инструкторы по физкультуре (плаванию), медицинские работники несут персональную ответственность за жизнь и здоровье вверенных им детей.

1.2.11. Каждый работник лагеря обязан в случае угрозы состоянию здоровья и жизни детей принять все меры для устранения опасности (при отсутствии опасности для личного здоровья).

1.2.12. О каждом несчастном случае в оздоровительном лагере пострадавший, воспитатель, вожатый, инструктор по физкультуре (плаванию), врач и другие работники немедленно извещают директора лагеря, при его отсутствии – заместителя.

Директор оздоровительного лагеря при несчастном случае должен:

- организовать первую помощь пострадавшему и направить его в медицинский пункт;
- сообщить о произошедшем случае с детьми родителям (опекунам, попечителям), с работником – родственникам;
- сохранить до расследования обстановку на месте, где произошел несчастный случай, такой, какой она была в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих), при угрозе – составить схему, сделать фотографии, видеосъемки с фиксацией даты и времени съемок в присутствии очевидца(ев);
- в установленные сроки издать приказ, определить состав комиссии по расследованию несчастного случая и приступить к расследованию согласно Положению о расследовании несчастных случаев (комиссией расследуется любой несчастный случай, повлекший нарушение здоровья ребенка или работника на один день и более).

## ***2. Требования охраны труда к персоналу перед началом работы в оздоровительном лагере***

2.1. Работники оздоровительного лагеря обязаны пройти медицинское обследование согласно установленному порядку, гигиеническую подготовку, должны быть привиты и иметь медицинскую книжку установленного образца,

объединений.

8. Кадровое обеспечение программы. Партнеры реализации программы. Специфика регионального взаимодействия.

9. Информационно-методическое обеспечение программы. Система анализа реализации программы.

10. Особенности материально-технического обеспечения программы.

11. Список литературы, использованной при разработке программы и необходимой в ходе ее реализации.

Приложение к программному документу

Каждая программа должна иметь приложение, состоящее из методических рекомендаций педагогам по реализации различных этапов программы, диагностических методик, рекомендуемых к использованию. После реализации программы приложение дополняется разработками ключевых дел, подробным описанием других педагогических средств, использованных в ходе реализации программы.

### *Содержание программы по разделам*

#### **Титульный лист**

На титульном листе программы указываются:

- учредитель, осуществляющий координацию деятельности образовательного учреждения;
- наименование собственного учреждения;
- название детского лагеря (Детский лагерь «...»);
- полное название программы (Авторская программа «...»);
- предполагаемые сроки реализации программы (год, номера семестров);
- Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
- год разработки программы.

Особое внимание следует обратить на название программы. Это ее лицо, визитная карточка. Как правило, оно рождается либо на этапе появления идеи, либо позже, когда уже продумано содержание программы. Название должно быть кратким (не более семи слов), но емким, отражающим содержание всей программы, привлекательным для детей. По названию программы может быть названа и смена.

#### **Пояснительная записка**

Пояснительная записка раскрывает актуальность, повизу, знакомит с понятийным аппаратом программы.

Актуальность программы. В словарях слово «актуальность» определяется как важность, значительность чего-либо в настоящее время, своевременность, злободневность. Если говорить об актуальности авторской программы, а именно об актуальности той педагогической идеи, которую развивает автор в своей программе, то она может отражаться в нескольких составляющих:

- актуальность для общества – как программа ориентирована на решение общественных проблем;

необходимо ориентироваться:

- Актуальность – ориентированность программы на решение важных проблем.
- Пресметленность – качество программы, которое свидетельствует о том, что она создается не «с нуля», а рождается из предшествующего своего или чужого опыта, принимая его или отвергая.
- Целостность, логичность – свойство программы объединять в единую систему все действия: от выдвижения целей, отбора средств до описания предполагаемого результата и способов его достижения.
- Полнота изложения – полное, подробное описание в программе идей, смыслов, содержания, механизмов, средств и способов работы.
- Реалистичность – содержательная характеристика программы, отражающая, что она выполнима, оптимальна для потенциала участников, заявленные в ней результаты достижимы в рамках смены.
- Адаптивность (гибкость) – способность программы изменяться, корректироваться с учетом объективных условий.
- Оригинальность – нетрадиционный подход к решению поставленных задач, отражающий творческий поиск педагогического коллектива.
- Грамотность – грамотное использование в программе понятий педагогики, возрастной и педагогической психологии, методики воспитательной и образовательной деятельности, грамотное и четкое написание формулировок цели, задач, результатов.

Существуют требования к оформлению программы: определенная схема оформления программы, требования к техническому оформлению программы, содержанию приложения.

### ***Схема оформления программного документа***

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка:
  - актуальность программы;
  - новизна программы;
  - понятийный аппарат программы.
3. Краткая характеристика участников программы.
4. Педагогическая идея программы.
5. Целевой блок программы:
  - цель;
  - задачи;
  - предполагаемые результаты программы.
6. Критерии и способы оценки качества реализации программы.
7. Содержание и средства реализации программы:
  - логика развития содержания по этапам (направлениям программы);
  - модель игрового взаимодействия;
  - система мотивации и стимулирования участников программы;
  - содержательные и организационные особенности деятельности детских

которая хранится на рабочем месте.

2.2. Принятые работники, прежде чем приступить к работе, обязаны пройти вводный, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте с регистрацией в журналах вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте согласно ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Вводный инструктаж проводят директор лагеря, специалист по охране труда или уполномоченное им лицо, на которого приказом директора возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной программе.

Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, внеплановый и целевой инструктажи проводит уполномоченное директором лицо, прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Вводный и первичный инструктажи на рабочем месте проводятся до начала самостоятельной работы.

Внеплановый инструктаж проводится при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда, при нарушении работниками требований охраны труда, несчастных случаях и др.

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.3. Персонал оздоровительного лагеря должен быть обеспечен необходимыми и надлежаще оформленными инструкциями по охране труда.

## **2. Охрана труда**

### **3.1. Требования безопасности при организации и проведении купания детей**

3.1.1. Ответственные лица оздоровительного лагеря обязаны не допускать купания детей в неустановленных местах, палочестей на воде, плавания на не приспособленных для этого средствах (предметах) и других нарушений правил поведения на воде.

3.1.2. До начала купания врач лагеря проводит осмотр детей, определяет время пребывания их в воде и получения солнечных (воздушных) ванн, выявляет детей, не умеющих плавать.



Купание проводится ежедневно в первой половине дня, в жаркие дни разрешается повторное купание во второй половине дня. Проводить купание рекомендуется в солнечные и безветренные дни при температуре воздуха не ниже 23°C и температуре воды не ниже 20°C для детей основной и подготовительной группы, для детей специальной группы – при разрешении врача. Продолжительность купания в первые дни начала купального сезона – 2-5 мин. с постепенным увеличением до 10-15 мин.

Не разрешается купание:

- сразу после еды и физических упражнений с большой нагрузкой;
- одновременно более 10 детей как в открытом водоеме, так и в бассейне;
- без наблюдения двух взрослых (вожатого, инструктора по плаванию), при этом один находится в водоеме, второй наблюдает с берега.

Купание детей, не умеющих плавать, проводится отдельно от детей, умеющих плавать.

Ответственность за безопасность детей во время купания и методическое руководство возлагаются на инструктора по плаванию.

Эксплуатация пляжа оздоровительного лагеря запрещается без наличия в штате инструктора по плаванию.

3.1.4. Безопасность детей на воде обеспечивается правильным выбором и оборудованием места купания, систематической разъяснительной работой с детьми о правилах поведения на воде и соблюдении мер предосторожности. На территории детского оздоровительного лагеря оборудуется стенд с извлечениями из Правил поведения на воде, материалами по профилактике несчастных случаев, данными о температуре воды и воздуха, силе и направлении ветра.

3.1.5. Перед входом в воду и при выходе из воды инструктор по плаванию (вожатый, воспитатель) пересчитывает детей.

3.1.6. Во время проведения купания дети обязаны быстро и точно выполнять распоряжения и указания инструктора по плаванию (правила поведения на воде, порядок купания, подача сигналов).

3.1.7. Детям запрещается нырять с перил, мостиков, одновременно нырять более чем одному человеку и др., заплывать за границу поверхности воды, предназначенной для купания.

3.1.8. На пляже оздоровительного лагеря оборудуются участки для купания и обучения плаванию детей младшего возраста с глубиной не более 0,7 м, а также для детей старшего возраста с глубиной не более 1,2 м. Для проведения купания должны быть в наличии спасательные средства (спасательные круги, веревка не менее 10-12 м длиной с поплачком в конце [«конеч Александрова»], в необходимых случаях – спасательные лодки).

На расстоянии 3 м от уреза воды через каждые 25 м выставляются стойки с вывешенными на них спасательными кругами и «концами Александрова».

Каждый оздоровительный лагерь, расположенный у водоема, должен иметь спасательный пост, который выставляется той организацией, в ведении которой находится данный лагерь.

Для проведения обучения плаванию ограждается и соответствующим образом оборудуется площадка на берегу, примыкающая к воде.

является важнейшим стратегическим документом, отражающим систему работы оздоровительной организации и определяющим цель и задачи, концептуальные основы, направления деятельности, содержание воспитательно-образовательного, развивающего и оздоровительного процессов, ресурсное обеспечение и ожидаемые результаты.

Программа представляет собой структурированное описание педагогической идеи и шагов по ее реализации. В структуре педагогических документов программа занимает промежуточное место между концепцией деятельности и планом работы. Программы могут быть как, так и адаптированными.

### *Создание авторской программы*

Под авторской программой детского лагеря понимается документ, регулирующий деятельность педагогического коллектива по достижению поставленной цели. Почему и для кого важны появление и реализация авторских программ? Прежде всего, это важно для ребенка и его родителей. Для родителей важно, чтобы деятельность педагога была более организованной, продуманной и целенаправленной, а значит и более результативной в плане образования и оздоровления детей. Дети свое участие в программах воспринимают как жизнь, насыщенную интересными и значимыми событиями, жизнь, отличную от повседневной. Появление программ важно для их авторов – педагогического коллектива детского лагеря. В процессе ее создания происходит профессиональный рост не только коллектива лагеря, но и каждого отдельного педагога. Появление качественных педагогических программ важно для государства и общества, так как они направлены на достижение его стратегических целей, ориентированы на решение его проблем.

Создание программы начинается с появления педагогической идеи.

Педагогическая идея становится основой содержания программы, логично раскрывается в каждом из ее разделов. В разделе «Актуальность» обозначается назначение педагогической идеи, то есть для решения какой проблемы, выполнения какого общественного заказа, реализации какой потребности и т.д. создается данная программа. В разделе «Новизна» отражается анализ предыдущего опыта работы в данном направлении. В разделе «Понятийный аппарат программы» представлены ключевые понятия, на которых основана программа, и их определения. Естественно, что эти понятия непосредственно связаны с педагогической идеей программы. В целевой установке программы педагогическая идея отражена емко и лаконично. А в разделе «Содержание программы» педагогическая идея раскрывается через описание методик, технологий, средств, форм работы, направленных на ее воплощение.

В программном документе педагогическая идея описывается перед целью программы.

После того как появилась педагогическая идея авторской программы, можно приступить к разработке содержания.

Важнейшие содержательные характеристики программы, на которые

массового воздействия воспитательной среды, дифференциации интересов детей и подростков с учетом уровня их потребностей и ценностно-нравственной сферы, выбора разнообразных сфер общения и отношений в пространстве свободного времени, добровольности участия детей и подростков в предлагаемых видах и формах проведения свободного времени, а также реализации субъект-субъектных отношений взрослых и детей (подростков) на основе совместного интереса и деятельности. Реализуемые в рамках организаций отдыха и оздоровления детей образовательные и воспитательные программы направлены на:

- развитие социальной активности детей, в том числе гражданско-патриотическое воспитание;
- развитие духовно-нравственных ценностей ребенка (вовлечение детей в занятия дополнительным образованием, в клубы и кружки по интересам; организация экскурсий, посещение театров, выставок);
- воспитание у детей ценности здорового образа жизни, формирование мотивации сохранения и укрепления здоровья, ценности безопасного поведения, профилактика вредных привычек;
- личное и профессиональное самоопределение детей и подростков;
- формирование лидерских качеств и умения работать в команде.

Образовательно-оздоровительные программы разрабатываются учеными и специалистами, обсуждаются и апробируются в ходе проведения занятий «Школа вожацкого мастерства», мастер-классов и курсов повышения квалификации педагогических кадров, работающих в организациях отдыха и оздоровления детей.

Основной целью программ является организация качественного отдыха и оздоровления детей с учетом их возрастных и психологических особенностей. Реализация программ на высоком уровне становится возможной при соответствии содержания программы особенностям материально-технической базы учреждения отдыха и оздоровления, специфике контингента детей, целям и задачам тематической (профильной) смены лагеря и т.д.

Особой задачей при организации отдыха и оздоровления детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, является создание условий для их социальной реабилитации и адаптации. Например, в Краснодарском крае, Кемеровской области и ряде других регионов для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, действуют специализированные профилактические антинаркотические лагеря, в которых в период летней детской оздоровительной кампании отдыхают и оздоравливаются дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел. К работе с данной категорией детей привлекаются специально обученные кадры, сотрудники правоохранительных органов, представители комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, которые проводят с несовершеннолетними соответствующие мероприятия и беседы, включают детей в социально значимую деятельность, творческие объединения по интересам, способствующие реабилитации несовершеннолетних.

Программа деятельности организаций отдыха и оздоровления детей

На площадке должны быть:

- плавательные доски в количестве не менее численности одновременно купающихся;
- резиновые круги – не менее численности одновременно купающихся;
- 2-3 песты, применяемые для поддержки неумеющих плавать;
- плавательные поддерживающие пояса;
- 3-4 ватерпольных мяча;
- 2-3 электромегафона;
- стенд с расписанием занятий, учебными плакатами по методике обучения и технике плавания.

3.1.9. Во время купания детей на отведенном участке воды запрещаются:

- купание и нахождение посторонних лиц;
- катание на лодках и катерах;
- игры и спортивные мероприятия.

3.1.10. Для купания детей во время походов, прогулок и экскурсий выбирается неглубокое место с пологим, свободным от свай, коряг, острых камней, водорослей и ила дно. Обследование выбранного места купания осуществляется взрослыми, умеющими хорошо плавать и нырять. Купание проводится под контролем взрослых, при наличии спасательных средств, определении границы поверхности воды, предназначенной для купания. До начала и во время купания руководителем похода выполняются все мероприятия по организации безопасности жизни и здоровья взрослых и детей.

3.1.11. За купающимися детьми должно вестись непрерывное наблюдение водителями, воспитателями и медицинским работником.

3.1.12. При многодневном походе перед отбоем руководитель походного отряда обязан определить дежурного для постоянного обхода берега водоема.

### ***3.2. Требования безопасности при прогулках на лодках***

3.2.1. Прогулки на лодках допускаются с разрешения директора лагеря в тихую безветренную погоду на исправных лодках с учетом посадочных мест и в присутствии одного взрослого (сотрудника лагеря).

3.2.2. Посадка и высадка детей производятся на причале под руководством инструктора по плаванию в следующей последовательности:

- старший (сотрудник лагеря) садится в лодку, проверяет наличие спасательного круга;
- дети надевают на причале спасательные жилеты, и при помощи взрослых производится посадка в лодку;
- при высадке дежурный по причалу принимает каждого ребенка, после чего снимают спасательные жилеты и укладывают в специальный шкаф для хранения;
- старший по лодке сообщает дежурному по причалу обо всех замечаниях, выявленных во время прогулки.

3.2.3. Во время прогулки на лодках не разрешается стоять, сидеть на борту, нырять с лодок, свешивать ноги за борт, раскачивать лодку, доставать

воду, вставать со своего места до полной остановки лодки у причала. Пересадка с кормового сиденья лодки на весла допускается только у понтонного причала. Запрещается заплывать дальше отведенного участка.

3.2.4. При прогулке на лодках на причале находится врач, директор лагеря или лицо, его замещающее.

3.2.5. У причала в полной готовности находится спасательная лодка с дежурным в ней с опознавательным знаком (белым флажком).

3.2.6. Наблюдение за лодками ведет дежурный с понтонна (инструктор по плаванию или физкультуре).

### ***3.3. Требования безопасности при проведении туристических походов и экскурсий***

3.3.1. Туристические походы, поездки проводятся с разрешения директора и врача лагеря. Походы и экскурсии организуются только по утвержденному плану мероприятий на смену лагеря и подразделяются на пешие, автобусные и др.

3.3.2. Директор лагеря издает приказ или распоряжение, в котором указываются руководитель походного отряда, список детей, направляемых в поход, время отправления, маршрут и время возвращения группы из похода.

Поход проводится с предварительной подготовкой необходимого инвентаря, снаряжения, продуктов питания, одежды и обуви. Проводится целевой инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте с руководителем похода и другими ответственными лицами за безопасное проведение похода, экскурсии.

3.3.3. Руководитель похода лично изучает маршрут предстоящего похода, организует тренировки его участников, обучает детей ориентированию на местности, обращению с ядовитыми растениями и грибами, учит ставить палатки, распределяет обязанности среди участников похода.

3.3.4. Путевками отрядов в походах и экскурсиях являются маршрутный лист и маршрутная схема, которые разрабатываются и оформляются руководителем похода (экскурсии) в двух экземплярах и заверяются подписями директора и врача лагеря, на маршрутной схеме указываются основные пункты передвижения группы, места отдыха, привалов, купания и т.д. Один экземпляр маршрутной схемы остается у директора лагеря.

3.3.5. К участию в туристических походах и экскурсиях допускаются только здоровые дети.

3.3.6. Руководитель туристического похода (экскурсии) несет ответственность за правильную подготовку и безопасное проведение похода.

3.3.7. Перед выходом в поход (экскурсию) специалист по охране труда или работник, исполняющий эти обязанности, проводит с детьми оздоровительного лагеря инструктаж по безопасному проведению похода (экскурсии) с регистрацией в журнале инструктажа по охране труда. В журнале инструктажа расписываются дети с 14 лет.

3.3.8. До проведения туристических походов в режим дня рекомендуется включать прогулки и пешеходные экскурсии протяженностью для детей 6-11

## **2.7. Программа деятельности детского оздоровительного лагеря**

Программа деятельности является важнейшим стратегическим документом, отражающим систему работы образовательной организации и определяющими цель и задачи, концептуальные основы, направления деятельности, содержание воспитательно-образовательного, развивающего и оздоровительного процессов детского оздоровительного лагеря, ресурсное обеспечение и ожидаемые результаты. Программа помогает всем участникам детского оздоровительного лагеря осознать цель совместных действий и скоординировать я для достижения этих целей.

Программа представляет собой структурированное описание педагогической идеи и шагов по ее реализации. В структуре педагогических документов программа занимает промежуточное место между концепцией деятельности и планом работы (как распределением конкретных действий во времени и пространстве).

Специалистам, разрабатывающим программы летнего отдыха, рекомендуется использовать для работы методические рекомендации по организации отдыха и оздоровления детей (в части создания авторских программ работы педагогических кадров) Министерства образования и науки РФ.

### ***Методические рекомендации по организации отдыха и оздоровления детей***

(Выдержки из письма Минобрнауки России от 26.10.2012 № 09-260 «О Методических рекомендациях»)

Организация отдыха и оздоровления детей имеет множество преимуществ перед другими формами организации отдыха. Во-первых, это организованный активный отдых, направленный на восстановление, развитие и гармонизацию личности и обеспечивающий сохранение и укрепление физиологической нормы здоровья, развитие духовных и физических сил, гармонию души и тела. Во-вторых, совместное проживание в группе сверстников, выполнение определенных задач помогают детям восстановить свои силы, приобщиться к здоровому и безопасному образу жизни, развивать коммуникативные качества, ознакомиться с новыми видами деятельности. Все эти аспекты помогают раскрыть ребенку потенциал своей личности.

Воспитательная ценность организаций отдыха и оздоровления детей состоит в том, что они создают условия для целесообразного и привлекательного досуга детей и подростков, восстановления их здоровья, удовлетворения потребностей в их нравственном и творческом развитии, получении знаний и умений жизнедеятельности, профориентации в условиях конкурентности рынка труда, в новизне впечатлений, самореализации, общении и самодеятельности в разнообразных формах, включающих труд, спорт, общение, игру и другие сферы возможного самоопределения. Кроме того, важными аспектами воспитательной деятельности в процессе организации отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, выступает возможность их социализации и реабилитации за счет

### Списочный состав организованной группы детей

Направляющихся по маршруту

---

Наименование мероприятия

---

с \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения, кол-во полных лет	Серия, № свидетельства о рождении (паспорт)	Адрес проживания ребенка	Контактная информация о родителях (ФИО, контактные телефоны)	Отметка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе и по месту жительства	Место учебы
-------	----------------	----------------------------------	---------------------------------------------	--------------------------	--------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Исполнитель:

Тел. \_\_\_\_\_

Списочный состав организованной группы детей, находящихся на транспортном средстве № \_\_\_\_\_

Направляющихся по маршруту

---

Наименование мероприятия

---

лет до 5 км (специальная группа по разрешению врача – до 3 км); для детей старше 11 лет: основная группа с – до 10 км, подготовительная – до 8 км, специальная – до 6 км. Темп движения спокойный, через каждые 35-40 мин. ходьбы необходимо устраивать на 10 мин. остановку для отдыха. Во время отдыха можно организовать спокойные игры, обучение туристским навыкам. Маршрут должен пролегать в основном по затененной местности (леса, рощи). Необходимо брать для детей кипяченую (бутилированную) питьевую воду.

3.3.9. Туристские походы проводят через 1-2 недели после заезда детей, не чаще двух раз в смену для каждого ребенка. Администрация детского оздоровительного лагеря должна быть ознакомлена с маршрутом похода. Врач за 1-2 дня до отправления в поход подписывает маршрутный лист.

3.3.10. Дети 7-9 лет допускаются к участию в однодневных походах, 10-13 лет – в одно-, двухдневных походах, с 14 лет – в двух-, трехдневных походах.

3.3.11. Все участники похода должны пройти медицинский осмотр и получить разрешение врача.

3.3.12. Для участия в походе формируются группы численностью от 6 до 15 детей одного возраста (допустимая разница – 1,5 года) и двумя руководителями не моложе 18 лет.

3.3.13. Вес рюкзака для младших школьников не должен превышать 2 кг, для старших школьников, совершающих 2-3-дневный поход, 1 – 8-9 кг (спальный мешок – до 2 кг, рюкзак – до 0,5-1 кг, коврик теплоизоляционный – 0,1 кг, личные вещи – 3 кг, продукты питания – до 1 кг в день, личная медицинская аптечка, средства личной гигиены и ремнабор – 0,3 кг, групповое снаряжение – 1 кг).

3.3.14. Перед походом следует проверить набор и качество упаковки продуктов, наличие достаточного количества одноразовой посуды, а также снаряжение, состояние обуви и одежды участников.

3.3.15. Для питья в походе используют только кипяченую воду, приготовленную из воды источников питьевого водоснабжения (артезианских скважин, водопроводной сети, колодца), качество которой должно отвечать гигиеническим требованиям на питьевую воду.

3.3.16. Запрещается движение детей по местам, опасным для жизни (бродам, крутым склонам, обвалам и т.д.). Во время привалов не допускается самовольное отлучение детей от места привала; после привала обязательно проверяется наличие детей по количеству.

3.3.17. При неблагоприятных метеословиях, возникших во время похода, руководитель похода решает вопрос о прекращении или изменении маршрута, о чем обязательно сообщается директору любым доступным видом связи из ближайшей точки доступа.

3.3.18. Во избежание перегрева детей рекомендуется светлая форма одежды, голову обязательно покрыть шапочкой, косынкой или панамкой. Обувь во избежание потертостей и наминов должна быть разношенной, не тесной и не слишком свободной.

3.3.19. Запрещается движение пеших отрядов по автомобильной дороге неорганизованными группами вне строя и без сигнальных красных флажков. При движении отрядов во главе и в конце колонны должны идти взрослые.



3.3.20. Не допускается разжигать костры с помощью легковоспламеняющихся средств, кроме современных средств розжига костров в неблагоприятных условиях.

3.3.21. При проведении туристической поездки (экскурсии) автобусом выделяют технически исправный автобус с опытным и дисциплинированным водителем с опытом практической езды не менее 3 лет. Водителя знакомят с маршрутным листом и схемой движения, проводят целевой инструктаж с регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте. Руководителем экскурсии проводится инструктаж детей по правилам поведения в автобусе.

3.3.22. При поездке в автобусе дети размещаются строго в соответствии с наличием посадочных мест:

- окна левой стороны автобуса должны быть закрыты;
- скорость движения автобуса не должна превышать установленной правилами дорожного движения;
- спереди и сзади автобуса должны быть установлены опознавательные знаки «Перевозка детей»;
- при движении в светлое время суток с целью обозначения движущегося автобуса с детьми должен быть включен ближний свет фар. Перевозка детей в темное время суток не допускается.

3.3.23. Руководитель экскурсии осуществляет посадку и высадку детей только после полной остановки и выключения двигателя, начинает движение только с закрытыми дверями. Водитель совершает остановку по просьбе руководителя экскурсии в специально установленных для этого местах, обозначенных знаками дорожного движения. После полной остановки и выключения двигателя автобуса первым выходит руководитель туристической поездки и, стоя у входа, направляет детей в сторону от дороги, при посадке в автобус проверяет количество детей.

3.3.24. В салоне каждого автобуса должны быть не менее двух взрослых, один из которых садится на заднее левое сиденье, второй – на переднее правое сиденье, которые наблюдают за поведением детей во время движения автобуса.

#### ***3.4. Основные правила безопасности при устройстве привалов, ночлегов и очагов***

Место большого привала начинают подбирать за 15-20 мин. до намеченного времени остановки. Желательно, чтобы оно было сухим, защищенным от ветра, вблизи воды и топлива для костра.

В жаркое время следует располагаться в тени.

Место привала должно отвечать требованиям безопасности: нельзя останавливаться под крутыми и сыпучими склонами, на их краю, на низком берегу судоходной или горной реки.

Место для костра следует очистить от сухой травы и сухостоя на расстоянии, предупреждающем пожар.

Место лагеря для ночлега начинают подбирать за 1,5-2 ч до наступления темноты. Оно должно находиться вблизи топлива (если группа пользуется

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти,

инициалы должностного лица).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В

(МВД, ГУВД, УВД по субъекту Российской Федерации, управление (отдел, отделение) Госавтоинспекции, ОВД/ПО)

от \_\_\_\_\_

(инициалы физического лица или должность и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица)

\_\_\_\_\_

место регистрации физического лица или \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

юридический адрес)

Заявка

Прошу обеспечить сопровождение автомобилем (автомобилями) Госавтоинспекции в период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(часы, мин. число, месяц)

следующих транспортных средств:

№ п.п.	Марка	Государственный регистрационный знак	Дата проведения последнего государственного технического осмотра	Фамилия имя отчество водителя	Номер водительского удостоверения разрешенные категории	Водительский стаж в соответствующей категории
--------	-------	--------------------------------------	------------------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

для перевозки: группы лиц

\_\_\_\_\_

социальная группа, количество

в сопровождении должностного лица

(фамилия имя отчество должность, контактный телефон)

по маршруту:

\_\_\_\_\_

адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адрес места окончания перевозки

О результатах рассмотрения прошу сообщить по адресу

(почтовый адрес, телефон (факс), сотовый, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

(инициалы физического лица или должность и инициалы

лица, представляющего интересы юридического лица)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

обратно незамедлительно оповещает дежурных сотрудников органов внутренних дел, медицинских сотрудников о данном факте.

С инструкцией ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_

Заявка  
на сопровождение организованной группы детей медицинским работником

Главному врачу

\_\_\_\_\_ (наименование медицинского учреждения)

От

\_\_\_\_\_ (должность, руководителя, его фамилия, имя, отчество)

Пропшу обеспечить сопровождение медицинским работником в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

группы детей

\_\_\_\_\_ (социальная группа, количество)

по маршруту

до места проведения мероприятия

О результатах рассмотрения пропшу сообщить по адресу

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, телефон (факс), адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

костром) и питьевой воды, быть сухим, защищенным от ветра и безопасным в случае стихийных бедствий (подъема воды, падения деревьев).

При организации лагеря у реки к воде должен быть хороший подход, берега не должны быть очень высокими и обрывистыми. В месте набора воды желательно, чтобы дно было песчаным или каменистым и не очень глубоким. При подходе к воде, где имеются глинистые или илные берега, следует проложить сходи-настилы. В сложных и глубоких местах обязательно соблюдать технику безопасности. При устройстве лагеря на берегу водохранилища или судоходной реки не следует оставлять вени и снаряжение близко к воде во избежание смыва их волной.

В лесных районах ночлег удобнее располагать на опушках, полянках, песчаных возвышенных берегах. Не следует забираться в чащу, где бывает сыро и много мошкеры. При большом скоплении мошкеры лучше выбирать место, продуваемое ветром.

Опасно устраивать лагерь:

- у подножия крутых пезадернованных и осыпающихся склонов;
- на дне оврагов и логов, сухих русел, низменных затопляемых, легко размываемых берегах, речных косах, островках;
- вблизи подгнивших и подрубленных деревьев;
- у подножия высоких деревьев (особенно под дубом, топодем, елью и сосной), в грозу они наиболее подвержены ударам молнии;
- не следует устраивать лагерь в густых зарослях багульника. Этот вид кустарника выделяет вещество, которое вызывает головную боль.

Площадку под палатки следует, по возможности, выбирать сухой и ровной, свободной от пней, кочек, бурелома и камней. Удобным местом в этом случае может быть опушка леса, лесная поляна, приподнятая береговая терраса. Площадку следует очистить от хвороста, высокотравья, мха и т.п., но при этом нельзя выжигать траву во избежание пожара. Пыри грызунов, ядовитых змей, насекомых необходимо засыпать и утрамбовывать. Если в районе бивака имеются клещи, ядовитые змеи и насекомые, то требуется обязательный осмотр палаток и спальных мешков, а также личных вещей перед сном.

В районах, изобилующих гнусом и комарами, палатки должны быть снабжены марлевыми или кисейными пологами.

Продукты и снаряжение на ночь лучше убирать в палатку, если позволяет место, а оставшиеся – покрыть пленкой.

В целях предотвращения пожара нельзя оставлять без присмотра зажженные свечи и другие осветительные и обогревательные приспособления.

В пути или на биваке каждый турист, заметивший опасность, угрожающую людям и имуществу, должен быстро дать знать группе и без промедления принять зависящие от него меры по спасению людей и имущества.

Не следует останавливаться на ночлег в непосредственной близости от населенных пунктов, проезжих дорог и оживленных пешеходных троп, под линиями электропередачи, вблизи пастбищ и водоемов.

Самовольные отлучки с территории лагеря на рыбную ловлю, сбор

грибов и т.п. категорически запрещаются. В особых случаях в ночное время устанавливается дежурство.

Разведение костра в походе требует определенных навыков и умений. От того, как быстро он будет разведен, зависит время приготовления пищи и отдыха участников.

В летний период место для костра следует выбирать открытое и удаленное на 10-15 м от палаток и крон ближайших деревьев. Разводить костер под деревьями (на корнях и у стволов), в сухой траве, на торфяной почве запрещается.

Необходимо принимать все меры против распространения огня по траве, мху и валежнику.

Костровым у огня следует находиться в одежде и обуви, передвигать и снимать с огня посуду в рукавицах. Готовую пищу нужно оставлять в специально отведенное место.

Для сушки обуви с наветренной стороны костра (чтобы не падали искры) на высоте 40-50 см устраивается приспособление из двух-трех жердей. Для сушки одежды веревки или жерди укрепляются примерно на высоте груди человека. За костром и сушкой вещей должен следить дежурный.

Подрубать или подпиливать дерево с нескольких сторон нельзя, так как оно неожиданно может упасть в любую сторону. При рубке сухостоя случается, что от удара топора надламывается макушка дерева, и если при этом не соблюдать технику безопасности, то можно получить серьезную травму. Запрещается оставлять на корню подрубленное или подпиленное дерево, рубить деревья при сильном ветре и в сумерках.

Прежде чем приступить к работе топором, необходимо убедиться, что он не соскакивает с топорнца. Обрубая сучья с поваленного дерева, следует находиться по другую сторону ствола. При рубке и колке дров ноги нужно расставлять широко, чтобы соскользнувший топор не причинил травму. Все работы по заготовке дров следует производить в стороне от костра и палаток.

После окончания работы топор необходимо воткнуть в пену, лежащий ствол или убрать в безопасное место, чтобы в темноте не наткнуться на него. В вертикально стоящее дерево топор врубать запрещается.

Во время купания на биваке необходимо, чтобы в воде находилось не более половины участников.

### ***3.5. Требования безопасности при проведении игр, спортивных занятий и соревнований***

3.5.1. При использовании игровых и спортивно-оздоровительных площадок необходимо соблюдать следующие правила:

- на спортивные площадки дети допускаются только в спортивной одежде и обуви;
- движущиеся спортивные приспособления, углубления на площадках и т.п. должны быть ограждены;
- проводить мероприятия и пользоваться спортивным инвентарем, снарядами на сырой площадке не допускается;

- списочный состав группы детей (приложение № 3 к Положению), заверенный гербовой печатью и утвержденный руководителем курирующего Департамента, руководителем органа управления образованием;
- списочный состав детей, находящихся на каждом отдельном транспортном средстве (приложение № 4 к Положению);
- проездные документы для групп детей;
- оригиналы свидетельств о рождении или паспортов детей;
- страховые медицинские полисы детей и сопровождающего;
- список застрахованных лиц;
- приказ о назначении сопровождающим группы детей;
- командировочное удостоверение;
- личную медицинскую книжку;
- финансовые средства на непредвиденные расходы и осуществление мобильной связи, предоставленные организатором.

3.4. Во время следования к месту до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно групп детей сопровождающий осуществляет контроль за:

- соблюдением детьми правил поведения на транспорте;
- соблюдением режима питания в пути следования;
- состоянием здоровья детей, в случае необходимости оказания ребенку медицинской помощи сопровождающий обращается к медицинскому работнику, сопровождающему группу детей;
- соблюдением детьми режимных мероприятий (режим дня) в пути следования.

#### **4. Права сопровождающего**

Сопровождающий имеет право вносить предложения об отмене проведения мероприятия, сопряженного с опасностью для жизни и здоровья детей. Предложения предоставляются в письменном виде руководителю учреждения, организующего выезд группы детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий.

#### **5. Ответственность сопровождающего**

Сопровождающий несет полную персональную ответственность (уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за сохранность жизни и здоровья, сопроводительных и личных документов детей.

#### **6. Действия сопровождающего в условиях чрезвычайной ситуации**

В случае возникновения угрозы жизни и здоровью ребенка или группы детей (травматизм, болезнь, стихийные бедствия, насильственные действия и пр.) в местах организованного сбора, во время пути следования до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и

**Типовая инструкция сопровождающего организованной группы детей,  
выезжающей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-  
массовых мероприятий и обратно**

**1. Общие положения**

Сопровождающим группы детей (далее - сопровождающий), выезжающей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно, назначается лицо в возрасте не моложе 23 лет.

Сопровождающий назначается из числа сотрудников учреждения приказом руководителя учреждения, осуществляющего отправку детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно. В приказе указываются состав группы, цель сопровождения, определяется мера ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования. Сопровождающий знакомится с приказом под роспись.

**2. Квалификационные требования**

Сопровождающий должен иметь среднее специальное или высшее педагогическое образование, стаж работы по специальности не менее 1 года, владеть формами и методами работы с детьми, коммуникативными навыками, обладать качествами ответственности, внимательности, мобильности, умения действовать в чрезвычайных обстоятельствах, а также навыками оказания первой доврачебной помощи.

**3. Обязанности сопровождающего**

Сопровождающий:

3.1. В своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации 111Б 01-03 от 27.06.2003;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Перед отправкой организованной группы детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно осуществляет организационно-подготовительную работу:

- знакомится с детьми, входящими в группу, знакомит детей с правилами безопасности в пути следования;
- организует и контролирует посадку детей в транспортное средство, размещение багажа в соответствии с представленным организатором списком детей.

3.3. В период сопровождения группы детей должен иметь:

- дети должны быть обучены правильному и безопасному использованию спортивным оборудованием, спортивным инвентарем.

3.5.2. Ответственность за подготовку мест спортивных мероприятий возлагается на инструктора по физкультуре (плаванию).

3.5.3. При проведении спортивно-массовых мероприятий инструктор по физкультуре (плаванию) обязан обеспечить полную исправность спортивного инвентаря, оборудования, страховку при занятиях на гимнастических снарядах.

3.5.4. Во время проведения спортивных мероприятий дети должны находиться вместе с вожатыми, воспитателями.

3.5.5. Врач лагеря обязан присутствовать на всех спортивно-массовых мероприятиях, проводимых в лагере.

3.5.6. Детские спортивные команды направляются на соревнования только в сопровождении вожатых, воспитателей, инструктора по физкультуре (плаванию).

3.5.7. Во время массовых мероприятий (спартакиад, костров, фестивалей, водных праздников, аттракционов, концертов, кинофильмов и др.) с детьми находится директор лагеря, вожатые, воспитатели отрядов, инструкторы по физкультуре (плаванию), медицинские работники.

3.5.8. Занятия детей в спортивных секциях согласовываются с врачом лагеря.

### ***3.6. Требования безопасности при организации общественно-полезного труда***

3.6.1. Общественно-полезные работы на территории детского оздоровительного лагеря проводятся под руководством отрядного воспитателя, вожатых. Началу работы должен предшествовать инструктаж детей по безопасным приемам и методам выполнения работ с записью в журнале инструктажа с указанием номера инструкции.

3.6.2. Не разрешается привлекать детей к работам, связанным:

- с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей, пила дров, стирка постельного белья);
- с опасностью для жизни (мытьё окон, протирка светильников);
- с опасностью в эпидемиологическом отношении (уборка санузлов, умывальных комнат, уборка и вывоз отходов и мусора, обработка чаши бассейна).

Запрещается привлекать детей для уборки мест общего пользования: лестничных площадок, пролетов и коридоров, полов с применением дезинфицирующих средств.

3.6.3. Для детей 7-9-летнего возраста продолжительность работы не должна превышать 1 ч в день; 10-11 лет – 1,5 ч; 12-13 лет – 2 ч; для подростков 14 лет – 3 ч в день.

3.6.4. Для детей 6-10 лет допускаются: уборка постелей, несложные работы по уходу за помещениями и территорией; для старших школьников – дежурство по столовой (сервировка столов, уборка грязной посуды), для детей старше 14 лет – уборка обеденного зала, благоустройство территории, уборка санальных комнат.



3.6.5. Во время дежурства в столовой дети не допускаются к приготовлению пищи, чистке овощей, к резке хлеба, мытью посуды, раздаче и разносу горячей пищи. Запрещается вход детей в производственные помещения пищеблока.

3.6.6. Дежурство детей в столовой и на территории лагеря должно быть не чаще одного раза в 7-10 дней.

### **3.7. Требования безопасности в технических мастерских и на занятиях в кружках**

3.7.1. При занятиях в технической мастерской, кружках, секциях в клубе и т.д. руководители кружков несут ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, отвечают за исправность инструментов, электроприборов, наличие запирающих устройств электрических шкафов и рубильников, движущихся частей станков, механизмов и другого оборудования, достаточное естественное и искусственное освещение, использование материалов, безопасных для здоровья.

3.7.2. Перед занятием руководитель кружка знакомит каждого ребенка на рабочем месте с правилами обращения с оборудованием, инструментами, показывает безопасные методы и приемы работы.

### **3.8. Требования безопасности при проведении мероприятий в актовом зале**

3.8.1. При проведении массовых мероприятий в актовом зале каждый отряд должен иметь постоянное закрепленное место.

3.8.2. Проходы и интервалы между рядами должны быть достаточно свободны для выхода и входа детей. Запрещается устанавливать дополнительные места, загромождать проходы, переполнять зал сверх предусмотренных посадочных мест.

3.8.3. Вожатые и воспитатели должны сидеть по краям, чтобы видеть детей в рядах. При выступлении на сцене должны находиться только участники.

3.8.4. При нахождении детей в зале клуба замки и запоры входных и запасных дверей должны быть открыты.

3.8.5. В зале должны быть директор лагеря или его заместитель, ответственное лицо за пожарную безопасность, вожатые и воспитатели.

3.8.6. Во время мероприятий не допускается полное погашение света в зале.

3.8.7. Во время проведения мероприятий в концертном зале фойе, тамбур, крыльцо должны быть свободными. Над входными и запасными дверями в зале должны быть включены табло «Выход». Объемные самосветящиеся знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети, используемые на путях эвакуации (в том числе световые указатели «Эвакуационный [запасный] выход», «Дверь эвакуационного выхода»), должны постоянно находиться в исправном и включенном состоянии на время проведения мероприятий с пребыванием людей. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего

3.3. Проводит:

3.3.1. родительское собрание по вопросам организации выезда группы детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно, учитывая необходимость информирования по соблюдению детьми правил безопасности в пути следования;

3.3.2. инструктажи с сопровождающими детей по вопросам безопасности, профилактики травматизма, предупреждения терроризма и несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками в пути следования с отметкой в журнале инструктажа на рабочем месте;

3.4. Представляет сопровождающему общий список детей (приложение № 3 к Положению), список детей на каждое отдельное транспортное средство (приложение № 4 к Положению).

#### ***4. Права и обязанности сопровождающего***

Сопровождающий группы детей:

4.1. Присутствует на родительском собрании, которое проводит организатор выезда группы детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно.

4.2. Несет ответственность за охрану жизни и здоровья детей в пути следования до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий, во время их проведения и в обратном направлении.

4.3. Информировует организатора выезда группы детей о доставке детей до места проведения спортивных, оздоровительных или культурно-массовых мероприятий и обратно.

#### ***5. Обязанности родителей или законных представителей детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно***

Родители или законные представители детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно:

5.1. Дают письменное согласие на выезд ребенка.

5.2. Своевременно доставляют ребенка в пункт сбора группы детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий.

5.3. В случае ухудшения здоровья ребенка в период сбора группы детей для отправления до места проведения спортивных, оздоровительных или культурно-массовых и иных мероприятий на протяжении всего маршрута немедленно сообщают организатору.

5.4. Предоставляют справку о состоянии здоровья.

оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно (приложение № 2 к Положению).

2.6.2. В случае, если организаторами выезда группы детей являются учреждения, находящиеся в ведомственной принадлежности органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заявка должна быть согласована с курирующим органом исполнительной власти.

2.6.3. В случае, если организаторами выезда группы детей являются учреждения, находящиеся в ведомственной принадлежности муниципальных органов управления, некоммерческие, общественные или иные организации, не подведомственные органам исполнительной власти автономного округа, заявка должна быть согласована с муниципальным органом управления образованием.

2.7. Госавтоинспекции органов внутренних дел УВД по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре при поступлении заявок на сопровождение патрульными автомобилями организуют проведение проверок на предмет наличия лицензий на осуществление пассажирских перевозок, соответствия предъявляемым требованиям водительского состава, технического состояния автомобильного транспорта.

2.8. В состав организованных групп детей, направляющихся до места проведения оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно, включаются дети, представившие справку об отсутствии контакта с инфекционными больными (информация вносится в приложение № 3 к Положению), справку о состоянии здоровья. Спортивные учреждения формируют заявку на участие в спортивных мероприятиях, заверенную медицинским учреждением. При выявлении у ребенка во время посадки на предоставленный транспорт или в пути следования признаков заболевания в острой форме, организатор предусматривает оказание медицинской помощи, в случае необходимости вынужденной госпитализации принимает меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу).

### **3. *Права и обязанности организатора перевозки группы детей автобусами***

Организатор перевозки группы детей и учащихся автобусами:

3.1. Несет персональную ответственность за обеспечение безопасных условий в пути следования детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий на пути всего маршрута следования.

3.2. Обеспечивает:

3.2.1. выделение ответственного сопровождающего, медицинского работника, ходатайство перед Госавтоинспекцией органов внутренних дел УВД по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре о выделении патрульного автомобиля для сопровождения организованных групп детей и учащихся;

3.2.2. промежуточное полноценное питание детей (при нахождении в пути более 4 часов) наборами пищевых продуктов («сухими пайками»), бутилированной питьевой водой и разовой посудой;

3.2.3. средствами санитарной гигиены, необходимыми в пути;

3.2.4. сотовой связью сопровождающего группы детей.

освещения.

3.8.8. Системы оповещения о пожаре должны обеспечивать в соответствии с планами эвакуации передачу сигналов оповещения одновременно по всему зданию (сооружению) или выборочно в отдельные его части (этажи, секции и т.п.).

3.8.9. В зрительном зале и на трибунах культурно-просветительных и зрелищных учреждений все кресла и стулья следует соединять в ряды между собой и прочно крепить к полу.

### ***3.9. Требования безопасности при купании детей в душевой***

3.9.1. Купание детей в банный день проходит в душевых, которые находятся в корпусах, или в отдельно построенной бане.

3.9.2. Перед купанием воспитатель проверяет в душевой:

- исправность кранов холодной и горячей воды;
- чистоту.

3.9.3. Купание девочек и мальчиков проходит в разных душевых или в разное время.

3.9.4. Воспитатель перед купанием детей проводит инструктаж с детьми о правилах поведения в душевой, правилах набора воды (холодной и горячей).

3.9.5. Воспитатель соответствующего пола находится в душевой и следит за порядком.

3.9.6. Не разрешается купание детей в душевых натошак, вскоре после еды и физкультуры, упражнений с большой мышечной нагрузкой.

3.9.7. При купании детей присутствует медицинский работник с аптечкой первой помощи.

3.9.8. После выхода детей из душевой уборщица проводит уборку в душевой с использованием дезинфицирующих средств.

### ***3.10. Требования безопасности при проведении лагерного костра***

3.10.1. Во время проведения торжественного мероприятия (лагерного костра) с детьми обязательно должны находиться директор лагеря, заместитель директора, старший вожатый, вожатые, воспитатели отрядов, физкультурные инструкторы, медицинские работники, инспектор противопожарной безопасности.

3.10.2. Ответственный за проведение лагерного костра назначается приказом или распоряжением директора и обязан:

- согласовать проведение мероприятия с соответствующими службами;
- разработать план мероприятия по проведению лагерного костра;
- перед следованием к месту проведения лагерного костра провести инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности с детьми, сотрудниками лагеря;
- окопать место разведения костра полосой шириной 0,5 м;
- обеспечить вблизи костра первичные средства пожаротушения;

- не допускать разжигания костра с применением легковоспламеняющейся и горючей жидкостей, кроме специальных средств, предназначенных для розжига;
- соблюдать требования пожарной безопасности при разведении костра (пожаробезопасное расстояние: 25 м от лиственного и 50 м от хвойного леса).

### ***3.11. Требования безопасности при движении автотранспорта по территории оздоровительного лагеря***

3.11.1. Запрещается движение автотранспорта по территории лагеря, за исключением пожарной машины, машины «Скорой помощи», автомашины для сбора и развозки белья, продуктовой машины.

При въезде на территорию лагеря вывешивается знак, ограничивающий скорость движения автотранспорта. Скорость движения по территории лагеря не должна превышать 5 км/ч.

3.11.2. Специальные машины, выполняющие ремонтные работы, обязаны получить разрешение директора лагеря на въезд.

### ***3.12. Требования безопасности при грозе, урагане и других природных явлениях, угрожающих жизни***

#### **При получении информации о ЧС:**

При получении информации от вышестоящей организации или штаба по делам ГО ЧС о надвигающемся урагане, буре или грозе следует соблюдать следующие правила:

- подать предупреждение всеми имеющимися средствами предупреждения;
- по сигналу воспитатели, вожатые отрядов немедленно собирают детей и уводят в свои корпуса на первые этажи со стороны, противоположной ветру;
- в корпусах следует закрыть двери, балконы, окна. Стекла заклеить полосками бумаги и ткани. С балконов, подоконников убрать вещи, которые при падении могут нанести травмы детям и персоналу;
- запрещается подходить близко к окнам из-за возможного получения травмы осколками разлетающегося стекла и других предметов;
- подготовить фонари для освещения во время бури, урагана, грозы;
- подготовить медикаменты и перевязочные материалы;
- создать запас воды.

## **2. Основные требования к перевозкам автомобильным транспортом организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий по всему маршруту следования**

2.1. Перевозка организованных групп детей осуществляется при обязательном сопровождении на весь период поездки на каждое транспортное средство взрослого сопровождающего. Количество сопровождающих определяется из расчета количества детей и обеспечения нахождения сопровождающего у каждой двери автобуса

2.2. Перевозка организованных групп детей осуществляется при обязательном сопровождении на весь период поездки на каждое транспортное средство квалифицированным медицинским работником или сопровождающего, прошедшего курс оказания первой доврачебной помощи.

2.3. К сопровождению группы детей допускаются лица в возрасте не моложе 23 лет. Сопровождающий должен иметь среднее специальное или высшее педагогическое образование, стаж работы по специальности не менее 1 года, владеть формами и методами работы с детьми, коммуникативными навыками, обладать качествами ответственности, внимательности, мобильности, умения действовать в чрезвычайных обстоятельствах, а также навыками оказания первой доврачебной помощи.

2.4. Организатор не позднее десяти рабочих дней до назначенного срока перевозки направляет заявку в медицинское учреждение на выделение квалифицированного медицинского работника для сопровождения группы детей и учащихся (приложение № 1 к Положению).

2.5. Организатор не позднее трех рабочих дней до назначенного срока перевозки представляет в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре официальное письменное уведомление о планируемой перевозке с указанием:

- даты и маршрута движения;
- подтверждения медицинского сопровождения;
- подтверждения организацией промежуточного полноценного питания детей (при нахождении в пути более 4 часов) с указанием пункта питания, согласования с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре ассортимента «сухих пайков», обеспечения бутылки с питьевой водой и разовой посудой.

2.6. Организованная перевозка группы детей является одним из предусмотренных видов сопровождения патрульными автомобилями Госавтоинспекций органов внутренних дел УВД по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2.6.1. Организатор не позднее десяти рабочих дней до назначенного срока перевозки подает заявку на сопровождение группы детей в Госавтоинспекцию органа внутренних дел УВД по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по месту начала сопровождения к местам проведения спортивных,

52, 301/01-12, 349, 290, 1445, 85 «О требованиях к перевозкам автомобильным транспортом организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий по всему маршруту следования», с изм. от 22.11.2012).

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения безопасности условий при организации и осуществлении перевозки автомобильным транспортом организованных групп детей к местам проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно в соответствии с Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерством внутренних дел Российской Федерации 21 сентября 2006 г., приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007 г. №767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 04.10.2010 г. № 708 «Об утверждении перечня изменений в Инструкцию по осуществлению сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

1.2. Организованная группа детей – это группа, *состоящая из 15 и более детей.*

1.3. Организаторами выезда группы детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно(далее – Организатор) являются:

- исполнительные органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственные им учреждения;
- органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- юридические и физические лица, участвующие в перевозках автомобильным транспортом организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно.

1.4. Выполнение в системе УЗД по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре задач, связанных с организацией и осуществлением мероприятий по сопровождению перевозки детей и учащихся патрульными автомобилями, является исключительной компетенцией Госавтоинспекции органов внутренних дел УЗД по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

## **2.6. Сопровождение организованных групп детей**

При осуществлении сопровождений транспортом организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий по всему маршруту следования необходимо руководствоваться требованиями на различных типах транспорта. В части сопровождения выделяются следующие категории: организатор выезда группы детей, сопровождающий групп детей, организованная группа детей.

Ответственность за перевозки группы детей лежит на организаторе группы детей.

### ***Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов***

(Выдержки из постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.04.2003 № 31 (ред. от 22.11.2010) «О введении в действие Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов. СП 2.5.1277-03»)

#### **1. Область применения**

1.2. Настоящие санитарные правила устанавливают санитарно-эпидемиологические требования к условиям перевозки железнодорожным транспортом организованных детских коллективов (групп детей) и направлены на охрану здоровья детей и подростков при нахождении их в пути следования и в стационарных условиях зон обслуживания пассажиров на станциях отправления и станциях прибытия.

1.3. Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил является обязательным для всех юридических и физических лиц, участвующих в перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов (групп детей) в возрасте до 18 лет в количестве от 8 детей и более.

1.4. Контроль соблюдения настоящих санитарно-эпидемиологических правил осуществляется органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора на железнодорожном транспорте.

#### ***2. Организация перевозок детских коллективов железнодорожным транспортом***

2.1. Организаторы детских коллективных поездок (на отдых и оздоровление, соревнования, фестивали, слеты, экскурсии и другие):

2.1.1. Формируют группы детей с сопровождающими лицами из расчета 1 сопровождающий на 8-12 детей.

Сопровождающие лица должны иметь справку о состоянии здоровья или медицинскую книжку установленного образца с результатами медицинских



обследований и лабораторных исследований, отметкой о прохождении гигиенической подготовки.

2.1.3. Осуществляют подбор квалифицированного медицинского персонала для медицинского сопровождения организованных групп детей до конечного пункта.

2.1.4. Медицинские работники, выделенные для сопровождения детских организованных коллективов, должны быть своевременно проинструктированы и ознакомлены с рекомендациями (Приложение № 2) и соответствующим образом экипированы организаторами коллективного отдыха детей.

2.1.5. В пути следования организаторы детских коллективных поездок предусматривают оказание медицинской помощи детям в случае вынужденной госпитализации из пассажирского поезда и дооправку их до места жительства или места отдыха.

2.1.6. Организаторы детских коллективных поездок направляют информацию в центры государственного санитарно-эпидемиологического надзора в субъектах Российской Федерации и на железнодорожном транспорте о планируемых сроках отправки организованных детских групп и количестве детей по рекомендуемой форме (Приложение № 1) не менее чем за 3 суток до отправления.

2.1.7. Организаторы детских коллективных поездок согласовывают с центрами госсанэпиднадзора ассортимент продуктов, входящих в дорожный набор – «сухой паек», и обеспечивают питание детей из таких наборов в пути следования.

2.1.8. Организаторам детских коллективных поездок необходимо заранее решить вопрос доставки детских групп от вокзала к месту назначения.

2.1.9. При нахождении в пути свыше одних суток организуется полноценное горячее питание организованных детских групп в вагонах-ресторанах пассажирских поездов совместно организаторами коллективного отдыха детей, начальником поезда и директором вагона-ресторана.

Рекомендуется размещать организованные группы детей в пассажирском вагоне рядом с вагоном-рестораном. В вагоне-ресторане прием пищи детьми должен осуществляться отдельно от других пассажиров. Количество вагонов-ресторанов, предназначенных для организации питания детских коллективов в пути следования, должно определяться в зависимости от их производственной мощности и числа посадочных мест.

Организация питания детских коллективов в вагонах-ресторанах должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям по организации перевозок на железнодорожном транспорте. При организации питания детских коллективов рекомендуется использование полуфабрикатов высокой степени готовности.

Допускается возможность доставки горячего питания в пути следования к месту размещения организованных групп детей в вагоне железнодорожного транспорта силами работников вагона-ресторана.

2.1.10. Направляющиеся железнодорожным транспортом в организованные коллективные поездки дети должны иметь медицинские справки о состоянии здоровья и отсутствии контакта с инфекционными

поезда и начальником станции (вокзала), на которой осуществляется госпитализация;

- медицинский работник вручает ребенку или взрослому, сопровождающему ребенка, копию акта и путевку, которые вместе со справкой из лечебного учреждения служат основанием для получения бесплатного железнодорожного билета общей формы для проезда в купейном вагоне пассажирского поезда до места назначения;
- при питании организованных групп детей в вагоне-ресторане проверяет санитарное состояние зала, качество мытья посуды, требует от работников вагона-ресторана и детей соблюдения правил личной гигиены;
- принимает участие в составлении меню и подборе ассортимента продуктов, выдаваемых детям вместо горячей пищи;
- проводит бракераж готовых блюд перед началом каждого приема пищи организованными группами детей, результаты записывает в бракеражный журнал каждого вагона-ресторана совместно с заведующим производством и директором вагона-ресторана;
- выдает медикаменты, необходимые для оказания первой помощи детям во время поездки;
- ведет учет своей работы.

В. По прибытии на станцию назначения медицинский работник:

- готовит отчет о медико-санитарной работе во время рейса, а также справку о госпитализированных в пути следования с указанием фамилии, имени, отчества, домашнего адреса и номера путевки ребенка, названия и адреса лечебного учреждения, даты госпитализации и диагноза;
- составляет акт о списании и расходованных медикаментов.

4. Медработник, осуществляющий медицинское сопровождение, сообщает в пункт формирования поезда, на котором осуществлялась перевозка организованных детских коллективов, о случаях отказа работников вагонов-ресторанов или бригадира поезда бригады принять необходимые меры для предотвращения массовых заболеваний или невыполнения ими своих функциональных обязанностей по поддержанию санитарно-эпидемиологического благополучия в составе.

**Требования к перевозкам организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий по всему маршруту следования автомобильным транспортом**

(Выдержки из межведомственного приказ Департамента социального развития ХМАО – Югры, Департамента физической культуры ХМАО – Югры, УВД по ХМАО – Югре, Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры, Департамента культуры ХМАО – Югры, управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО – Югре, Межрегионального управления государственного автодорожного надзора по ХМАО – Югре и ЯНАО от 31.12.2010 № 558-р, 1093,

детей в пути следования; оказание медицинской помощи заболевшим детям; организация госпитализации больных; контроль соблюдения детьми правил гигиены и санитарии в вагонах.

3. Во время рейса он согласует свои действия с бригадиром пассажирского состава, органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора на железнодорожном транспорте.

А. До отправления в рейс медицинский работник:

- проверяет наличие справок о состоянии здоровья детей и сопровождающих их лиц;
- проверяет укомплектованность аптечки с медикаментами в соответствии с перечнем, несет ответственность за ее состояние и своевременное пополнение;
- проверяет наличие тетради для регистрации обращений детей за медицинской помощью и записи своей работы во время рейса;
- проводит с детьми инструктивные беседы о правилах личной гигиены и поведения в условиях длительной поездки в вагоне пассажирского поезда;
- перед посадкой в поезд проводит опрос о состоянии здоровья в организованных группах с целью выявления детей с недомоганием;
- проверяет обеспеченность всех мест для детей постельными принадлежностями и постельным бельем.

Б. Во время рейса медицинский работник:

- ежедневно контролирует состояние здоровья детей, при необходимости – с проведением термометрии; проверяет санитарно-гигиеническое состояние в вагонах, обращая особое внимание на содержание санитарных узлов, которыми пользуются дети, чистоту, вентиляцию и температуру в вагонах, постоянное наличие питьевой воды, состояние постельных принадлежностей, хранение личных продуктов детей;
- требует от обслуживающего персонала пассажирского поезда и детей выполнения всех санитарных правил, соблюдения чистоты и порядка в вагонах;
- создает актив из взрослых, сопровождающих детей в поездке, которые помогают медицинскому работнику осуществлять санитарно-профилактические мероприятия;
- при выявлении инфекционного больного или подозрении на пищевое отравление среди детей медицинский работник совместно с проводником обязан изолировать заболевших, немедленно сообщить об этом в ближайший по маршруту следования медицинский пункт вокзала и центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- при помощи актива из взрослых, сопровождающих детей, составить списки детей, общавшихся с больным (контактных), с указанием номера вагона, фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, места учебы;
- при оставлении заболевшим ребенком поезда по болезни медицинский работник принимает участие в составлении акта совместно с бригадиром

большими.

2.1.11. Посадка в пассажирский состав больных детей не допускается. При выявлении до выезда, во время посадки в поезд или в пути следования ребенка с признаками заболевания в острой форме данный ребенок должен быть госпитализирован. Факт выздоровления подтверждается справкой, выданной медицинскими работниками лечебно-профилактического учреждения.

2.2. Для организованных детских контингентов вне зависимости от численности группы продажа железнодорожных билетов осуществляется только при наличии официального подтверждения организаторами коллективного отдыха детей обеспечения соответствующего медицинского сопровождения.

2.5. Главные врачи центров госаэоэиэадэора на железнодорожном транспорте, расположенных по маршруту следования поезда с детскими организованными коллективами, обеспечивают преемственность проведения санитарно-эпидемиологического контроля до станции назначения.

### ***5. Гигиенические требования к услугам, предоставляемым организованным детским коллективам в пути следования***

5.1. При перевозке детских организованных коллективов проводники вагонов должны обеспечивать полное справочно-информационное обслуживание о санитарных зонах по маршруту движения поезда, об ассортименте оказываемых пассажирам услуг, о факторах риска и мерах по его предупреждению, о правилах внутреннего распорядка.

5.2. Проводники совместно с сопровождающими детей взрослыми:

- оказывают помощь в размещении детей на местах проезда;
- осуществляют выдачу постельного белья и постельных принадлежностей;
- производят по необходимости замену мест;
- обеспечивают питьевой водой, чаем не менее 3 раз в сутки;
- организуют специальные купе для детей-инвалидов.

5.3. Контроль за соблюдением детьми чистоты в пассажирских вагонах и вагонах-ресторанах осуществляется взрослыми, сопровождающими детскую группу. Влажная уборка пассажирских вагонов должна проводиться проводниками не менее 2 раз в сутки, уборка туалетов – не менее 4 раз в сутки, вакуумное обеспыливание ковровых дорожек – не менее 2 раз в сутки.

5.4. Постельное белье, запаянное в полиэтиленовые пакеты, и постельные принадлежности предоставляются каждому ребенку. Запрещается пользование постельными принадлежностями без постельного белья. При этом проводники вагонов обеспечивают:

- раздельное хранение чистого и использованного постельного белья;
- уборку использованного постельного белья после высадки детей.

5.5. Для приготовления и разлива чая и кондитерских изделий проводник одевает специально предназначенную для этих целей куртку или передник. Кондитерские изделия должны выдаваться детям в мелкой фабричной расфасовке.

5.6. Взрослые и медицинские работники, сопровождающие детские организованные коллективы, обязаны осуществлять контроль за питанием детей в вагоне-ресторане, совместно с директором вагона-ресторана организовать диспанитание нуждающимся в нем детям.

5.7. Обеспечение питания детских организованных коллективов в вагоне-ресторане включает процессы приготовления, реализации и организации потребления детьми разнообразного ассортимента блюд и изделий всех основных групп, в том числе сложного изготовления (за исключением первых блюд в поездах с продолжительностью следования до суток) из разрешенных видов сырья, покупных товаров и папютков.

5.8. При организации горячего питания рекомендуется 4-разовое питание с распределением общей калорийности суточного рациона: завтрак – 25%, обед – 35%, полдник – 15%, ужин – 25%.

Рекомендуемые величины калорийности (ккал/день): 6 лет – 1970, 7-10 лет – 2300, 11-13 лет (мальчики) – 2700, 11-13 лет (девочки) – 2450, 14 лет (юноши) – 2900, 14 лет (девушки) – 2600. Рекомендуемое соотношение белков, жиров и углеводов 1:1:4.

5.9. Ассортимент блюд и изделий в вагонах-ресторанах для питания, в том числе диетического, организованных детских коллективов должен быть в обязательном порядке согласован директором вагона-ресторана с центрами государственного санитарно-эпидемиологического надзора на железнодорожном транспорте в пунктах формирования.

5.10. Удовлетворение потребностей в питании детских организованных групп в пути следования поездов также включает услуги по доставке работниками вагона-ресторана кулинарной продукции и кондитерских изделий по заказам в купе пассажирского поезда и доставку в купе скомплектованных рационов питания в индивидуальной упаковке.

5.11. Перечень услуг, предоставляемых вагонами-ресторанами в пассажирских поездах при осуществлении организованных детских перевозок, согласовывается с органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора на железнодорожном транспорте.

5.12. Проводники, включенные в рефис в составе поездной бригады, не должны иметь нарушений в состоянии здоровья, обязаны иметь личные медицинские книжки и отметки в них о прохождении обязательных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и сдаче зачета по программе гигиенической подготовки.

5.13. Организация оказания медицинской помощи детям в пути следования поезда предусматривает наблюдение за состоянием здоровья детей, контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пассажирских составов с организованными детскими коллективами, оказание первой медицинской помощи.

5.14. Организаторы отдыха по окончании оздоровительной смены в обязательном порядке должны обеспечить медицинское сопровождение организованных детских коллективов до места жительства.

5.15. Каждый пассажирский состав должен иметь:

- две укомплектованные аптечки для оказания медицинской помощи -

- рабочую и аварийную;
- эпидукладку на случай выявления в пути следования больного, подозрительного на заболевание особо опасной инфекцией;
- противонеподходящую укладку.

Таблица 1

**Информация  
о выезде организованных детских коллективов  
в оздоровительные учреждения железнодорожным транспортом**

№ п/п	Исходные данные	Подлежит заполнению
1.	Организатор отдыха (учреждение, фирма, фонд, организация и др.)	
2.	Юридический адрес организатора отдыха детей	
3.	Дата выезда	
4.	Станция отправления	
5.	Поезд №	
6.	Род вагона (межобластной, спальный, купейный, мягкий)	
7.	Количество детей	
8.	Количество сопровождающих	
9.	Наличие медицинского сопровождения (кол-во врачей, средних медработников)	
10.	Станция назначения	
11.	Наименование и адрес детского оздоровительного учреждения	
12.	Планируемый тип питания в пути следования (вагон-ресторан, сухой паек)	

Руководитель учреждения (фирмы, фонда, организации),  
организующего отдых \_\_\_\_\_

М.П.

**Рекомендации  
для медработников, осуществляющих  
медицинское сопровождение при перевозках организованных  
детских коллективов железнодорожным транспортом**

1. Для медицинского сопровождения приглашаются врачи или медицинские сестры, имеющие стаж лечебной работы с детским контингентом, прошедшие инструктаж по вопросам гигиены и эпидемиологии в центре государственного санитарно-эпидемиологического надзора, ознакомленные с настоящей инструкцией.
2. Основной задачей медицинского работника при перевозке организованных детских коллективов является: контроль состояния здоровья