

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ЛАРИСЫ ИВАНОВНЫ ЗОЛОТУХИНОЙ
(МБОУ СОШ №4 имени Л.И. Золотухиной)

ПРИКАЗ

« 1 » 10 2021

№ ШЧ-13-499/1

г.Сургут

Об утверждении Положения о системе видеонаблюдения
в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной
школы №4 имени Л.И. Золотухиной

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени Л.И. Золотухиной, в целях обеспечения безопасного функционирования школы, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, предупреждения несанкционированного проникновения в здание школы, поддержания порядка на территории школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №4 имени Л.И. Золотухиной согласно приложению.

2. Зайцевой И.С., администратору, разместить Положение о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №4 имени Л.И. Золотухиной, образовательного учреждения в срок до 05.10.2021.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по АХР Савранскую Ю.Ю.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.П.Буркацкая

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ЛАРИСЫ ИВАНОВНЫ ЗОЛОТУХИНОЙ
(МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной)**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «30» 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол № 1
от «30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Н.П. Буркацкая
Приказ № Ш4-13-719/1
от «01» 10 2021 г.

Положение
о системе видеонаблюдения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/12148567/>
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. N 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. N 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных» <http://www.usperm.ru/library/law/1231-687>
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени Л.И. Золотухиной (далее – Учреждение) и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников Учреждения, предупреждение возникновения

чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2.Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2.Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путём установки системы видеонаблюдения:

2.2.1. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

2.2.2. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

2.2.3. Ранее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

2.2.4. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.2.5. Предупреждение и сокращение рисков травматизма участников образовательного процесса.

2.2.6. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в Учреждении здания (ул. Фёдорова, д. 6) - в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру территории Учреждения;

- в фойе, холлах и рекреациях первого этажа;

- рекреациях второго, третьего этажей.

3.3. Непосредственное наблюдение за порядком в здании и на территории Учреждения по монитору системы видеонаблюдения осуществляет дежурный персонал – вахтер, сторожа (согласно графику работы):

- с 07-00 и до 19-00 – вахтеры (охранник ЧОП дублирует вахтёра при необходимости);

- с 19-00 до 07-00 – сторожа;
- в выходные и праздничные дни – сторожа.

3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении. Для оповещения используются следующие формы:

- размещены специальные информационные объявления (таблички) на входе в Учреждение о том, что ведётся видеонаблюдение;
- информирование родителей (законных представителей) на собраниях;
- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на 1 этаже на посту охраны, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по истечении 30 суток.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор Учреждения, заместитель директора по административно-хозяйственной работе и заведующий хозяйством. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора школы.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, заведующей хозяйством в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности.

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.